



**20 января  
2016 года  
среда  
№ 01**

# ***БУТУРЛИНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК***

**В настоящем номере «Вестника» публикуются  
решения Совета народных депутатов Бутурлиновского  
муниципального района, постановления администрации  
Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области**

№ п/п	Наименование	Страница
1	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 11.01.2016 № 01 Об утверждении положения по оплате труда работников муниципального казённого учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Звёздный» Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	3
2	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 11.01.2016г. № 02 О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 20.01.2010 г. № 73 «Об аттестационной комиссии администрации Бутурлиновского муниципального района»	12
3	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 12.01.2016 № 03 О внесении изменений в муниципальную программу Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта», утвержденную постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 24.12.2013 г. № 1422	15
4	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 13.01.2015 № 05 Об утверждении Положения о порядке проведения инвентаризации муниципального имущества	29
5	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 13.01.2016 № 06 О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 21.12.2010 г. № 1741	37
6	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 14.01.2016г. № 011 О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 01.09.2010 г. № 1241 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»	39
7	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 19.01.2016 № 19 О внесении изменений в муниципальную программу Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на период 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 27 февраля 2014 № 198	44
8	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 19.01.2016 № 23 О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 24.12.2013 г. № 1424 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышении устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»	54



**Администрация Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.01.2016 № 01  
г. Бутурлиновка

**Об утверждении положения по оплате труда работников муниципального казённого учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Звёздный» Бутурлиновского муниципального района Воронежской области**

В связи с увеличением объёма работ т сотрудников муниципального казённого учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Звёздный» Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое положение по оплате труда работников муниципального казённого учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Звёздный» Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 10.01.2014 года № 08 «Об утверждении положения по оплате труда работников муниципального казённого учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Звёздный» Бутурлиновского муниципального района Воронежской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района О.А. Стребкову.

Глава администрации  
Бутурлиновского муниципального района

Ю.И. Матузов

Утверждено  
постановлением администрации  
Бутурлиновского муниципального  
района Воронежской области  
от 11.01.2016 № 01

**ПОЛОЖЕНИЕ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА**  
**работников муниципального казенного учреждения**  
**«Физкультурно-оздоровительный комплекс «Звездный»**  
**Бутурлиновского муниципального района Воронежской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 30.11.2009г № 1956 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района и определяет порядок установления размеров должностных окладов по профессиональным квалификационным группам (далее- ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам муниципального казенного учреждения Физкультурно-оздоровительный комплекс «Звездный».

1.2. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего полностью трудовые обязанности, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

1.3. Заработная плата работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.6. Система оплаты труда работников МКУ ФОК «Звездный» устанавливается с учетом:  
единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;  
единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;  
государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 822; перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 818; настоящего Положения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности.

## **2. Порядок и условия оплаты труда.**

2.1. Фонд оплаты труда работников МКУ ФОК «Звездный» формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств районного бюджета на текущий финансовый год и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.2. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем учреждения по согласованию с учредителем.

2.3. Оплата труда работников МКУ ФОК «Звездный», включая директора и его заместителей состоит из:  
должностного оклада;

выплат компенсационного характера;  
выплат стимулирующего характера,  
иных выплат, установленных настоящим Положением.

2.4. Должностной оклад директора МКУ ФОК «Звездный» утверждается правовым актом администрации Бутурлиновского муниципального района (далее учредитель). Среднемесячная заработная плата руководителя учреждения не должна превышать среднемесячную заработную плату основного персонала более, чем в 5 раз.

К основному персоналу Учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, с целью реализации которых создано Учреждение. (Приложение №1)

2.5. Должностной оклад заместителя директора устанавливается на 10 -40% ниже должностного оклада директора.

2.6. Должностные оклады работников МКУ ФОК «Звездный» устанавливаются директором учреждения по соответствующим ПКГ с учетом уровня профессиональной подготовки, квалификации, качества выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при исполнении должностных обязанностей .

Размер должностных окладов работников учреждения устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

- от 27 февраля 2012 года № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей физической культуры и спорта»;

- от 29 мая 2008 года № 247н « Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- от 29 мая 2008 года № 248н « Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»;
- от 06 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»;
- от 31 августа 2007 года № 570 « Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры , искусства и кинематографии».

№ п/п	Наименование должности	Размер оклада руб.
1	Директор	27627
2	Заместитель директора	16576
3	Главный инженер	12029
4	Инженер КИПа	6084
5	Кассир	5965
6	Старший администратор	6084
7	Администратор	5965
8	Лаборант ХВО	5965
9	Водитель	5965
10	Слесарь-сантехник	5965
11	Слесарь-электрик	5965
12	Рабочий по текущему ремонту	5965
13	Медсестра	6521
14	Делопроизводитель	5965
15	Охранник	5965
16	Уборщик производственных и служебных помещений	5965
17	Дворник	5965
18	Инструктор по плаванию	6456
19	Инструктор по физкультуре и спорту	6456
20	Тренер	8758
21	Массажист	5965
22	Гардеробщик	5965

2.7. Положением по оплате труда работников учреждения может быть предусмотрено установление повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам работников с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

2.8. Персональный повышающий коэффициент к рекомендуемым

окладам (должностным окладам), ставкам устанавливается спортсменам, тренерам с учетом уровня их профессиональной подготовки, достигнутых спортивных результатов, а также сложности и важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

2.9. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально.

2.10. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) , ставке заработной платы устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

2.11. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов, выплат компенсационного характера принимается учреждением с учетом обеспеченности финансовыми средствами.

2.12. Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.13. Размер выплат по повышающим коэффициентам к окладу (должностному окладу) , ставке определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на повышающие коэффициенты.

2.14. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента не более 3.

2.15. Водителям автомобилей всех типов за фактически отработанное время в качестве водителя устанавливаются доплаты за классность в размере:

- 1 класс – 25% от должностного оклада;
- 2 класс- 10% от должностного оклада.

2.16. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу или в абсолютных размерах при наличии оснований для их выплаты.

2.17. К выплатам компенсационного характера относятся выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания , за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплаты в ночное время производятся за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра. Размер доплаты -35 процентов части оклада за час работы работника. Расчет части оклада за час работы определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году;

доплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производятся работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в

нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит;

2.18. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее, чем в полуторном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

#### Порядок и условия выплат стимулирующего характера.

2.19. Виды выплат стимулирующего характера, входящие в систему оплаты труда, устанавливаются в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях, утвержденным приказом Управления труда Воронежской области от 10.12.2008г № 111/ОД «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях».

2.20. Стимулирующие надбавки устанавливаются в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников.

2.21. К выплатам стимулирующего характера, кроме повышающих коэффициентов, относятся:

- стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- стимулирующая надбавка за выслугу лет;
- стимулирующая надбавка за качество выполняемых работ,

2.24. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам в процентном отношении к окладу, но не более 150% должностного оклада. Надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

2.25. Выплаты стимулирующего характера за выслугу лет в зависимости от стажа работы устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу в следующих размерах:

Стаж работы	Размер выплаты в % от должностного оклада
От 3 до 8 лет	10
Свыше 8 до 13 лет	15
Свыше 13 до 18 лет	20
Свыше 18 до 23 лет	25
Свыше 23 лет	30

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка.

2.26. Стимулирующая надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работникам учреждения, относящимся к общепрофессиональным профессиям рабочих за добросовестное выполнение должностных обязанностей, отсутствие нареканий, штрафных санкций, дисциплинарных взысканий. Размер надбавки может устанавливаться как в абсолютном



значении, так и в процентном отношении к окладу. Рекомендуемый размер надбавки за качество выполняемых работ- до 3,0.

2.27. Повышающие коэффициенты к окладу и стимулирующие надбавки могут выплачиваться только работающим по основной должности в учреждении.

2.28. Начисление всех стимулирующих выплат не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных выплат.

2.29. Поощрительные выплаты за качественную и эффективную работу выплачиваются по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности каждого работника учреждения.

Критерии и показатели деятельности работников учреждения утверждаются руководителем учреждения в разрезе должностей и учитываются в Положении о премировании, материальном стимулировании учреждения.

Критерии и показатели деятельности руководителя учреждения утверждаются руководителем отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.

2.30. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении могут быть установлены премии:

- по итогам работы (за месяц, квартал, год);
- за качество выполненных работ;
- за выполнение особо важных и сложных работ;
- за интенсивность и высокие результаты работы.

Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения, по согласованию с отраслевым органом культуры, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

2.31. Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в целях поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за соответствующий период.

При премировании работников учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;;
- участие в выполнении важных работ, мероприятий.

2.32. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий осуществляется работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и сложных заданий с целью поощрения за оперативность и качественный результат труда.

2.33. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам одновременно. При премировании учитываются: интенсивность и напряженность работы;

особый режим работы (обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно- эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения):

организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

2.34. Конкретный размер премии может устанавливаться как в процентном отношении к окладу, так и в абсолютном значении.

2.35. Лишение выплат стимулирующего характера или их снижение оформляется приказом учреждения с обязательным указанием причины.

### **3. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения**

3.1. Заработная плата руководителя МКУ ФОК «Звездный» и его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Должностной оклад руководителя, перечень выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливается трудовым договором (контрактом), заключаемым с Учредителем. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы.

3.3. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение.

3.4. Перечни должностей и профессий работников учреждений, которые относятся к основному персоналу по видам экономической деятельности, устанавливаются Учредителем.

3.5. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя МКУ ФОК «Звездный» осуществляется в порядке, установленном Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 апреля 2008г № 167н.

Компенсационные и стимулирующие выплаты устанавливаются в соответствии с разделом 2.

3.6. Премирование руководителя учреждения осуществляется по решению Учредителя с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения и индивидуальных показателей руководителя, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

### **4. Другие вопросы оплаты труда.**

4.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда, директор учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь в связи с юбилейными датами и в иных особых случаях (несчастный случай, болезнь, смерть родителей или членов семьи, стихийные бедствия и др.). Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает директор учреждения по согласованию с отраслевым органом культуры на основании письменного заявления работника с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

4.3. Ответственность за перерасход фонда оплаты труда несет руководитель учреждения.

Заместитель главы администрации –  
руководитель аппарата администрации  
Бутурлиновского муниципального района

И.А. Ульвачева



**Администрация Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.01.2016г. № 02  
г. Бутурлиновка

**О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 20.01.2010 г. № 73 «Об аттестационной комиссии администрации Бутурлиновского муниципального района»**

В соответствии с кадровыми изменениями в аппарате администрации Бутурлиновского муниципального района, администрация Бутурлиновского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 20.01.2010 года № 73 «Об аттестационной комиссии администрации Бутурлиновского муниципального района» изменение, изложив приложение № 2 к постановлению в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - руководителя аппарата администрации Бутурлиновского муниципального района И.А.Ульвачеву.

Глава администрации  
Бутурлиновского муниципального района

Ю.И.Матузов

Приложение  
к постановлению администрации  
Бутурлиновского муниципального района  
от 11.01.2016г. № 02

**СОСТАВ**  
**аттестационной комиссии**  
**администрации Бутурлиновского муниципального района**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Ульвачева Ирина Анатольевна	Заместитель главы администрации - руководитель аппарата администрации муниципального района, <b>председатель комиссии</b>
2	Мурехина Ирина Анатольевна	Консультант отдела правовой работы администрации муниципального района, <b>заместитель председателя комиссии</b>
3	Державина Елена Александровна	Ведущий специалист отдела организационной и кадровой работы администрации муниципального района, <b>секретарь комиссии</b>
<b>Члены комиссии</b>		
4	Бурсов Алексей Александрович	Первый заместитель главы администрации муниципального района
5	Стребкова Ольга Анатольевна	Заместитель главы администрации муниципального района
6	Бухарина Евгения Павловна	Заместитель главы администрации муниципального района
7	Жидко Елена Павловна	Заместитель председателя Общественной палаты муниципального района (по согласованию)
8	Самойлов Александр Дмитриевич	Депутат Совета народных депутатов муниципального района (по согласованию)
9	Прокофьева Наталья Сергеевна	Руководитель отдела по образованию и молодежной политике администрации муниципального района
10	Доброскокина Любовь Николаевна	Главный специалист отдела правовой работы администрации муниципального района
11	Главы городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района (по согласованию)	

Заместитель главы администрации -  
руководитель аппарата администрации  
Бутурлиновского муниципального района

И.А.Ульвачева



**Администрация Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.01.2016 № 03  
г. Бутурлиновка

**О внесении изменений в муниципальную программу Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта», утвержденную постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 24.12.2013 г. № 1422**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 07.10.2013 года №106 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района» и в связи с увеличением объема финансирования, связанного с дополнением мероприятий в муниципальную программу Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта», администрация Бутурлиновского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта», утвержденную постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 24.12.2013 г. № 1422 следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» строку «Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия» изложить в следующей редакции:

«

Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия
---

<b>Подпрограмма 1. <u>«Культурно – досуговая деятельность и развитие народного</u></b>
--

	<p style="text-align: center;"><b><u>творчества»</u></b></p> <p>1. Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» и организационно-методического сектора:</p> <p>1.1. Проведение высококачественных культурно - досуговых мероприятий;</p> <p>1.2. Создание благоприятных условий для творческой деятельности участников самодеятельного народного творчества;</p> <p>1.3. Обучение и переобучение кадрового состава;</p> <p>1.4. Внедрение инновационных форм работы;</p> <p>1.5. Модернизация материально-технической базы;</p> <p>1.6. Повышение заработной платы работников учреждений культуры.</p> <p>2. Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района:</p> <p>2.1. Организация методических выездов в учреждения культуры поселений района;</p> <p>2.2. Организация и проведение районных конкурсов и фестивалей народного творчества;</p> <p>2.3. Организация участия коллективов самодеятельности района в областных, всероссийских, международных конкурсах и фестивалях;</p> <p>2.4. Поддержка творческих инициатив, коллективов художественной самодеятельности, учреждений культуры, лучших работников культуры;</p> <p>2.5. Культурное обслуживание населенных пунктов, не имеющих стационарных культурно - досуговых учреждений.</p> <p>3. Финансовое обеспечение подпрограммы.</p> <p><b><u>Подпрограмма 2. «Развитие библиотечного обслуживания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»</u></b></p> <p>1. Обеспечение деятельности МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:</p> <p>1.1. Пополнение библиотечных фондов, подписка на периодические издания;</p> <p>1.2. Приобретение оборудования, мебели и оргтехники;</p> <p>1.3. Организация автоматизированных рабочих мест библиотечных специалистов и оказание информационных услуг;</p> <p>1.4. Внедрение внестационарных форм библиотечного обслуживания населения.</p> <p>2. Перспективное развитие библиотек Бутурлиновского муниципального района:</p>
--	---



	<p>2.1. Повышение квалификации сотрудников, методическое и кадровое обеспечение;</p> <p>2.2. Централизация библиотек района;</p> <p>2.3. Создание точек общероссийской системы доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>3. Реставрация здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ».</p> <p>4. Финансовое обеспечение подпрограммы.</p> <p><b><u>п Подпрограмма 3. «Наследие»:</u></b></p> <p>1. Развитие и финансовое обеспечение музейного дела;</p> <p>2. Сохранение объектов культурного наследия.</p> <p><b><u>Подпрограмма 4. «Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры»</u></b></p> <p>1. Обеспечение текущего функционирования МКОУ ДОД Бутурлиновская ДШИ.</p> <p>2. Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры.</p> <p>3. Укрепление и развитие материально-технической базы организации для внедрения инновационных форм работы.</p> <p><b><u>Подпрограмма 5. «Развитие физической культуры и спорта»</u></b></p> <p>1. Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий.</p> <p>2. Подготовка физкультурно – спортивных кадров.</p> <p>3. Пропаганда физической культуры и спорта.</p> <p>4. Содержание физкультурно - оздоровительного комплекса.</p> <p><b><u>Подпрограмма 6. «Обеспечение реализации муниципальной программы»</u></b></p> <p>1. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.</p> <p>2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям.</p>
--	--

».

1.2. Раздел 4 муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» изложить в следующей редакции:

**« 4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств федерального, областного, районного бюджетов и за счет прочих безвозмездных поступлений.

В соответствии с бюджетом действующих расходных обязательств общий объем финансирования муниципальной программы из всех источников предусматривается в размере 418549,3 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 52164,9 тыс. руб.;  
2015 год – 64068,0 тыс. руб.;  
2016 год – 65970,3 тыс. руб.;  
2017 год – 56615,3 тыс. руб.;  
2018 год – 60578,4 тыс. руб.;  
2019 год – 64819,0 тыс. руб.;  
2020 год – 69356,2 тыс. руб.

Общий объем бюджетных ассигнований районного бюджета предусматривается в размере 418549,3 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 52164,9 тыс. руб.;  
2015 год – 64068,0 тыс. руб.;  
2016 год – 65970,3 тыс. руб.;  
2017 год – 56615,3 тыс. руб.;  
2018 год – 60578,4 тыс. руб.;  
2019 год – 64819,0 тыс. руб.;  
2020 год – 69356,2 тыс. руб.

Объем финансовых ресурсов из средств районного бюджета на реализацию мероприятий муниципальной программы подлежит уточнению при формировании проектов областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в установленном порядке.»

1.3. Раздел 6 подпрограммы 1 «Культурно – досуговая деятельность и развитие народного творчества» муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» изложить в следующей редакции:

**«6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы**

Финансирование подпрограммы по годам из районного бюджета предусматривается в следующих

2014 год — 17675,8 тыс. рублей;  
2015 год — 19434,4 тыс. рублей;  
2016 год — 17339,6 тыс. рублей;  
2017 год — 18553,4 тыс. рублей;  
2018 год — 19852,1 тыс. рублей;  
2019 год — 21241,8 тыс. рублей;  
2020 год — 22728,7 тыс. рублей.»

1.4. В подпрограмме 2 «Развитие библиотечного обслуживания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»» муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта»:

1.4.1. В паспорте подпрограммы 2 строку Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы) изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы ( в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	Бюджетные ассигнования районного бюджета на реализацию подпрограммы составляют 44171,4 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 год –5335,0 тыс. руб.; 2015 год –6151,3 тыс. руб.; 2016 год –5873,4 тыс. руб.; 2017 год – 6038,7 тыс. руб.; 2018 год – 6461,5 тыс. руб.; 2019 год – 6913,8 тыс. руб.; 2020 год – 7397,7 тыс. руб.
---	---

»

1.4.2. Раздел 6 подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

**« 6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы**

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 43941,7 тыс. руб., в том числе:

- из бюджета Бутурлиновского муниципального района – 43941,7 тыс. руб., в том числе по годам:

2014 г. – 5335,0 тыс. руб.;

2015 г. – 6151,3 тыс. руб.;

2016 г. – 5643,7 тыс. руб.;

2017 г. – 6038,7 тыс. руб.;

2018 г. – 6461,5 тыс. руб.;

2019 г. – 6913,8 тыс. руб.;

2020 г. – 7397,7 тыс. руб.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы подлежат ежегодному уточнению при разработке бюджета на соответствующий финансовый год.»

1.5. В подпрограмме «Наследие» муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта»:

1.5.1. В паспорте подпрограммы 3 строку Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы) изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 15453,5 тыс. рублей: 2014 год — 4781,5 тыс.руб. 2015 год —1881,9 тыс. руб. 2016 год —1528,5тыс. руб. 2017 год — 1635,5 тыс. руб. 2018 год — 1750,0 тыс. руб.
--	--

ценах каждого года реализации муниципальной программы)	2019 год — 1872,5 тыс. руб. 2020 год — 2003,6 тыс. руб.
--	--

».

1.5.2. Раздел 6 подпрограммы 3 изложить в следующей редакции:

**« 6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы**

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 15453,5 тыс. руб., в том числе:

- из бюджета Бутурлиновского муниципального района – 15453,5 тыс. руб., в том числе по годам:

2014 г. - 4781,5 тыс. руб.

2015 г. – 1881,9 тыс. руб.;

2016 г. - 1528,5 тыс. руб.;

2017 г. - 1635,5 тыс. руб.;

2018 г. - 1750,0 тыс. руб.;

2019 г. - 1872,5 тыс. руб.;

2020 г. - 2003,6 тыс. руб.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы подлежат ежегодному уточнению при разработке бюджета на соответствующий финансовый год».

1.6. В паспорте подпрограммы 4 «Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры» муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования.	Общий объем финансового обеспечения подпрограммы – 89006,4тыс. руб. в том числе по годам: 2014 год. –10709,0 тыс. руб.;; 2015 г. – 13270,2 тыс. руб.;; 2016 г. –13946,1 тыс. руб.;; 2017 г. –11504,9тыс. руб.;; 2018 г. – 12310,2 тыс. руб.;; 2019 г. – 13172,0тыс. руб.;; 2020 г. – 14094,0 тыс. руб.
	1. Обеспечение текущего функционирования МКОУ ДОД Бутурлиновская ДШИ. Всего объем средств по мероприятию 83591,8тыс.руб., в том числе по годам: 2014 г. – 10403,9тыс. руб.;; 2015 г. – 13079,9 тыс. руб.;;

	<p>2016 г. – 10452,2 тыс. руб.;</p> <p>2017 г. - 11183,9тыс. руб.;</p> <p>2018 г. – 11966,7тыс. руб.;</p> <p>2019 г. – 12804,5тыс. руб.;</p> <p>2020 г. – 13700,7тыс. руб.</p> <p>2.Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры.</p> <p>Всего по мероприятию 762,8 тыс. руб.</p> <p>В том числе по годам:</p> <p>2014 – 118,4тыс. руб.;</p> <p>2015 – 69,3тыс. руб.;</p> <p>2016 – 100,0тыс. руб.;</p> <p>2017 – 107,0тыс. руб.;</p> <p>2018 – 114,5тыс. руб.;</p> <p>2019 – 122,5тыс. руб.;</p> <p>2020 – 131,1тыс. руб.</p> <p>3. Укрепление и развитие материально-технической базы организации, для внедрения инновационных форм работы.</p> <p>Всего по мероприятию 1742,9тыс. руб.</p> <p>в том числе по годам:</p> <p>2014 – 186,7тыс. руб.;</p> <p>2015 – 121,0тыс. руб.;</p> <p>2016 – 485,0тыс. руб.;</p> <p>2017 – 214,0 тыс. руб.;</p> <p>2018 – 229,0тыс. руб.;</p> <p>2019 – 245,0тыс. руб.;</p> <p>2020 – 262,2тыс. руб.</p>
--	--

».

1.7. В паспорте подпрограммы 5 «Развитие физической культуры и спорта» муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» строку Объёмы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) изложить в следующей редакции:

«

<p>Объёмы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы)</p>	<p>- из бюджета Бутурлиновского муниципального района – 114544,7 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 11016,6 тыс. руб.;</p> <p>2015 год – 20142,5 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 14500,0 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 15515,0 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 16601,0 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 17763,1 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 19006,5 тыс. руб.</p>
--	---

».

1.8. В подпрограмме 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта»:

1.8.1. В паспорте подпрограммы 8 строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)» изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	Бюджетные ассигнования районного бюджета на реализацию подпрограммы составляют 23935,1 тыс. руб., в том числе по мероприятиям: 2014 год – 2647,0 тыс. руб.; 2015 год – 3187,7 тыс. руб.; 2016 год – 3147,5 тыс. руб.; 2017 год – 3367,8 тыс. руб.; 2018 год – 3603,6 тыс. руб.; 2019 год – 3855,8 тыс. руб.; 2020 год – 4125,7 тыс. руб. 2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям: 2014 год – 638,9 тыс. руб.; 2015 год – 881,2 тыс. руб.; 2016 год – 578,0 тыс. руб.; 2017 год – 618,5 тыс. руб.; 2018 год – 661,8 тыс. руб.; 2019 год – 708,1 тыс. руб.; 2020 год – 757,6 тыс. руб.
---	--

».

1.8.2. Раздел 6 подпрограммы 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» изложить в следующей редакции:

**«6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы**

Общий объем финансирования подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» составляет 23935,1 тыс. рублей, в том числе:

Финансирование подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» по годам за счет всех источников предусматривается в следующих объемах:

2014 год – 3224,5 тыс. рублей;

2015 год – 3147,5тыс. рублей;  
2016 год – 3147,5тыс. рублей;  
2017 год – 3367,8тыс. рублей;  
2018 год - 3603,6тыс. рублей;  
2019 год – 3855,8тыс. рублей;  
2020 год – 4125,7тыс. рублей.»

1.9. Приложение №1 к муниципальной программе изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района О.А.Стребкову.

Глава администрации  
Бутурлиновского муниципального района

Ю. И. Матузов

Приложение  
к постановлению  
администрации  
Бутурлиновского муниципального района  
от 12.01.2016 № 03

Финансовое обеспечение муниципальной программы Бутурлиновского  
муниципального района  
«Развитие культуры и спорта»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя	Расходы бюджета по годам реализации			
			Всего	в том числе		
				2014 (первый год реализации)	2015 (второй год реализации)	2016 (третий год реализации)
1	2	3	4	5	6	7
<b>Муниципальная программа</b>	<b>«Развитие культуры и спорта»</b>	<b>Всего:</b> в том числе по статьям расходов:	423936,9	52164,9	64068,0	56330,0
Основное мероприятие	Обеспечение реализации муниципальной программы					
В том числе:						
<b>Подпрограмма 1</b>	<b>«Культурно-досуговая деятельность и народное творчество»</b>	<b>Всего:</b> в том числе по статьям расходов:	136825,8	17675,8	19434,4	17330,0
в том числе:	Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» и		6821,3	1552,8	668,0	800,0
Основное мероприятие 1.1						



	организационно-методического сектора.					
Основное мероприятие 1.2	Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района.		3890,5	1806,7	71,0	350,0
Основное мероприятие 1.3.	Финансовое обеспечение подпрограммы		126114,0	14316,3	18695,4	16180,0
<b>Под-программа 2</b>	<b>«Развитие библиотечного обслуживания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»»</b>	<b>Всего:</b> в том числе по статьям расходов:	44171,4	5335,0	6151,3	5873,0
в том числе:  Основное мероприятие 2.1	Обеспечение деятельности МКУК «БМЦРБ».					
Основное мероприятие 2.2	Перспективное развитие библиотек Бутурлиновского муниципального района.		1278,8	616,6	345,0	79,0
Основное мероприятие 2.3	Реставрация здания МКУК «БМЦРБ»		660,8	35,7	50,0	100,0
Основное мероприятие 2.4.	Комплектование библиотечного фонда		2490,3	140,0	50,0	400,0
Основное	Финансовое		39541,5	4542,7	5706,3	5093,0

мероприяти е 2.5	обеспечение подпрограмм ы					
Основное мероприяти е 2.6	Создание точек доступа к общероссийск ой Национальной библиотеке		200,0			200,0
<b>Под- программа 3</b>	<b>«Наследие»</b>		15453,5	4781,5	1881,9	1528
в том числе:  Основное мероприяти е 3.1	Развитие и финансовое обеспечение музейного дела.		11430,4	1381,5	1833,9	1428
Основное мероприяти е 3.2.	Сохранение объектов культурного наследия.		4023,1	3400,0	48,0	100,0
<b>Под- программа 4</b>	<b>«Сохранение, развитие и популяризац ия системы художественн о- эстетическог о образования в образователь -ных учреждениях сферы культуры»</b>	<b>Всего:</b> в том числе по статьям расходов	89006,4	10709,0	13270,2	1394
в том числе:  Основное мероприяти е 4.1.	Обеспечение текущего функ ционирова ния МКОУ ДОД Бутурлиновск		86500,7	10403,9	13079,9	1336

	аяДШИ					
Основное мероприятие 4.2	Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры.		762,8	118,4	69,3	100,
Основное мероприятие 4.3	Укрепление и развитие материально-технической базы организации для внедрения инновационных форм работы.		1742,9	186,7	121,0	485,
<b>Под-программа 5</b>	<b>«Развитие физической культуры и спорта»</b>	<b>Всего:</b> в том числе по статьям расходов	114544,7	11016,6	20142,5	14500,
в том числе: Основное мероприятие 5.1	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий ;		10544,4	1243,5	1250,0	14000,
Основное мероприятие 5.2	Подготовка физкультурно - спортивных кадров;		-	-	-	-
Основное мероприятие 5.3	Пропаганда физической культуры и спорта;		775,1	100,0	100,0	100,
Основное мероприятие 5.4	Содержание физкультурно - оздоровительного комплекса		103225,2	9673,1	18792,5	13000,
<b>Под-программа</b>	<b>«Обеспечение реализации</b>	<b>Всего:</b> в том числе	23935,1	2647,0	3187,7	3147,

<b>6</b>	<b>муниципальной программы»</b>	<b>по статьям расходов</b>				
в том числе:  Основное мероприятие 6.1	Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.		19091,0	2008,1	2306,5	2569
	Обеспечение финансовой помощи общественным организациям (ВОВ,ВОИ, ВОС)		4844,1	638,9	881,2	578



**Администрация Бутурлиновского муниципального  
района  
Воронежской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.01.2015 № 05  
г. Бутурлиновка

**Об утверждении Положения  
о порядке проведения инвентаризации  
муниципального имущества**

Руководствуясь статьями 296, 298, 299 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком управления и распоряжения муниципальным имуществом, утвержденным решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 14.06.2013 г. №94, Уставом Бутурлиновского муниципального района, в целях контроля упорядочения использования муниципального имущества, администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке проведения инвентаризации муниципального имущества Бутурлиновского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е.П. Бухарину.

Глава администрации  
муниципального района  
Матузов

Ю.И.

Приложение №1  
к постановлению администрации  
Бутурлиновского муниципального  
района Воронежской области  
от 13.01.2015 № 05

Положение  
о порядке проведения инвентаризации муниципального имущества  
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения инвентаризации имущества, находящегося в собственности Бутурлиновского муниципального района Воронежской области (далее – муниципальное имущество).

1.2. Инвентаризация муниципального имущества проводится в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «Об бухгалтерском учете», иными федеральными законами, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 г. №49, издаваемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Воронежской области, Порядком управления и распоряжения муниципальным имуществом, утвержденным решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 14.06.2013 г. №94, Уставом Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Для целей настоящего Положения определяются следующие виды инвентаризации:

1.3.1. Инвентаризация муниципальной казны Бутурлиновского муниципального района Воронежской области (далее – инвентаризация муниципальной казны) – инвентаризация муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, проводимая на основании распоряжения главы администрации Бутурлиновского муниципального района (далее – глава администрации).

1.3.2. Внутренняя инвентаризация – инвентаризация имущества и обязательств, проводимая муниципальными предприятиями и учреждениями Бутурлиновского муниципального района Воронежской области (далее – муниципальный район) на основании приказов руководителей муниципальных предприятий и учреждений.

1.3.3. Инициативная инвентаризация – инвентаризация муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, проводимая на основании распоряжения главы администрации.

1.4. Основными целями инвентаризации муниципального имущества являются:

1.4.1. Выявление фактического наличия муниципального имущества.

1.4.2. Сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета, проверка полноты отражения в учете обязательств.

1.4.3. Анализ и повышение эффективности использования муниципального имущества.

1.4.4. Повышение качества содержания и эксплуатации муниципального имущества.

1.4.5. Регистрация, постановка на учет выявленного неучтенного муниципального имущества.

1.4.6. Определение обоснованности затрат бюджета Бутурлиновского муниципального района (далее – местный бюджет) на содержание муниципального имущества.

1.4.7. Уточнение Единого реестра муниципальной собственности Бутурлиновского муниципального района (далее – Единый реестр муниципальной собственности).

1.4.8. Приведение в соответствие с установленными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Воронежской области, муниципальными правовыми актами Бутурлиновского муниципального района, порядком действий по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом.

1.5. Основными задачами инвентаризации муниципального имущества являются:

1.5.1. Выявление несоответствия между указанным в документах состоянием объектов муниципального имущества с их фактическим состоянием.

1.5.2. Выявление объектов недвижимого имущества, право собственности муниципального района на которые не зарегистрировано в установленном порядке.

1.5.3. Выявление объектов движимого имущества, принадлежащих муниципальному району на праве собственности, не учтенных в установленном порядке.

1.5.4. Выявление неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества.

1.5.5. Выявление бесхозного имущества.

1.5.6. Формирование перечня муниципального имущества, не подлежащего приватизации.

1.5.7. Формирование перечня муниципального имущества, подлежащего приватизации, для включения его в прогнозный план приватизации муниципального имущества.

1.5.8. Формирование перечней муниципальных предприятий и учреждений, а также перечней недвижимого имущества, принадлежащего им на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления и иного муниципального имущества, подлежащего передаче в собственность поселений при разграничении муниципального имущества между муниципальным районом и поселениями, входящими в его состав.

1.5.9. Формирование перечня муниципального имущества, подлежащего перепрофилированию.

1.5.10. Выявление фактов нарушения нормативно-правовых актов Российской Федерации, нормативно-правовых актов Воронежской области, правовых актов Бутурлиновского муниципального района, регулирующих порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.

1.6. Уполномоченным органом, осуществляющим контроль за проведением инвентаризации муниципального имущества, является администрация Бутурлиновского муниципального района (далее – администрация).

## 2. Особенности проведения инвентаризации муниципальной казны

2.1. Инвентаризация муниципальной казны Бутурлиновского муниципального района (далее – муниципальная казна) проводится на основании распоряжения главы администрации, в котором указываются сроки проведения инвентаризации, а также прилагается перечень имущества муниципальной казны.

2.2. Для проведения инвентаризации муниципальной казны, анализа и обобщения результатов инвентаризации муниципального имущества распоряжением главы создается инвентаризационная комиссия.



2.3. Инвентаризационная комиссия создается на время проведения конкретной инвентаризации. Инвентаризационная комиссия состоит из председателя, заместителя инвентаризационной комиссии и не более 5 членов инвентаризационной комиссии.

2.4. Для участия в проведении инвентаризации муниципальной казны администрация вправе привлекать организации, осуществляющие деятельность в сфере юридических, бухгалтерских, оценочных, аудиторских и иных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

2.5. Состав инвентаризационной комиссии, а также внесение изменений в состав инвентаризационной комиссии утверждается решением администрации.

2.6. Инвентаризация муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, производится на основании данных учета имущества, составляющего муниципальную казну, и Единого реестра муниципальной собственности.

2.7. Инвентаризационная комиссия при проведении инвентаризации муниципальной казны осуществляет следующие действия:

2.7.1. Проводит сверку данных о муниципальном имуществе, находящемся в муниципальной казне, с фактическим наличием муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне.

2.7.2. Производит осмотр муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, и заносит в инвентаризационные описи или акты инвентаризации (далее – описи или акты) полное их наименование, назначение, инвентарные номера и основные технические или эксплуатационные показатели.

2.7.3. Проверяет наличие правоустанавливающих документов на муниципальное имущество, находящееся в муниципальной казне.

2.7.4. При выявлении объектов муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, не принятых на учет, а также объектов, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные, характеризующие их, комиссия включает в опись или акт правильные сведения и технические показатели по этим объектам.

2.7.5. При выявлении муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, без правоустанавливающих документов инвентаризационная комиссия отражает данный факт в описи или акте.

2.7.6. В случае выявления объектов муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне, не подлежащих дальнейшей эксплуатации и восстановление которых не представляется возможным, инвентаризационная комиссия составляет отдельную опись или акт с указанием времени ввода в эксплуатацию и причин, приведших эти объекты к непригодности (порча, полный износ и т.п.).

2.7.8. Обеспечивает полноту и точность внесения в описи или акты данных о фактическом наличии муниципального имущества, находящегося в

муниципальной казне, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне.

2.7.9. Осуществляет иные действия, связанные с проведением инвентаризации муниципального имущества, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

### 3. Особенности проведения инвентаризации имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления

3.1. Количество внутренних инвентаризаций в отчетном году, дата их проведения, перечень имущества и финансовых обязательств, проверяемых при каждой из них, устанавливаются руководителем муниципального предприятия или учреждения.

3.2. В муниципальном предприятии или учреждении внутренняя инвентаризация проводится инвентаризационной комиссией, создаваемой руководителем муниципального предприятия или учреждения.

3.3. Руководитель муниципального предприятия или учреждения утверждает результаты проведения внутренней инвентаризации и представляет их в администрацию в течение 10 рабочих дней со дня окончания инвентаризации.

3.4. В целях контроля за наличием имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, его состоянием и сохранностью может проводиться инициативная инвентаризация.

3.5. Для участия в проведении инициативной инвентаризации администрация вправе привлекать организации, осуществляющие деятельность в сфере юридических, бухгалтерских, оценочных, аудиторских и иных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

3.6. Инициативную инвентаризацию проводит инвентаризационная комиссия, создаваемая на время проведения инвентаризации, утверждаемая приказом руководителя. В состав инвентаризационной комиссии включается руководитель муниципального предприятия или учреждения, за которым закреплено имущество, подлежащее инициативной инвентаризации. В случае привлечения организаций, осуществляющих деятельность в сфере юридических, бухгалтерских, оценочных, аудиторских и иных услуг, для участия в проведении инициативной инвентаризации в состав

инвентаризационной комиссии могут включаться представители данных организаций.

3.7. Инициативная инвентаризация назначается распоряжением главы, в котором указываются имущество, подлежащее инициативной инвентаризации, муниципальные предприятия и учреждения, за которыми закреплено имущество, подлежащее инициативной инвентаризации, руководители муниципальных предприятий и учреждений, подлежащие включению в состав инвентаризационной комиссии, сроки проведения инициативной инвентаризации.

3.8. Результаты проведения инициативной инвентаризации инвентаризационная комиссия представляет в администрацию в течение 10 рабочих дней со дня окончания инвентаризации.

#### 4. Подведение итогов инвентаризации муниципального имущества и принятие по ним решений

4.1. В течение 10 рабочих дней со дня получения результатов проведения инвентаризации муниципальной казны, инициативной инвентаризации, внутренней инвентаризации администрация анализирует их проведения, готовит по ним предложения и представляет на рассмотрение заместителю главы администрации Бутурлиновского муниципального района, ведущему вопросы формирования, управления и распоряжения муниципальной собственностью.

4.2. По результатам проведенного анализа Администрация:

4.2.1. При выявлении объектов недвижимого имущества, право собственности муниципального района на которые не зарегистрировано в установленном порядке, готовит предложения по регистрации права собственности.

4.2.2. При выявлении объектов движимого имущества, принадлежащих муниципальному району на праве собственности, не учтенных в установленном порядке, готовит предложения по постановке данных объектов на учет.

4.2.3. При выявлении неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципальным предприятиям и учреждениям, готовит предложения по изъятию данного имущества и его дальнейшему использованию.

4.2.4. При выявлении бесхозяйного имущества готовит предложения по установлению собственников, приобретению в муниципальную собственность данного имущества.

4.2.5. При выявлении фактов нарушения нормативно-правовых актов Российской Федерации, нормативно-правовых актов Воронежской области, муниципальных правовых актов муниципального района, регулирующих порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, готовит предложения по установлению виновных лиц и

применению к ним мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2.6. Готовит иные предложения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае проведения инвентаризации муниципальной казны и внутренних инвентаризаций или инициативных инвентаризаций в одно время администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения результатов проведения всех инвентаризаций составляет сводные данные о муниципальном имуществе, полученные по результатам проведения инвентаризации муниципальной казны и внутренних инвентаризаций или инициативных инвентаризаций.

4.4. Используя сводные данные, администрация формирует перечень муниципального имущества, не подлежащего приватизации, перечень муниципального имущества, подлежащего приватизации, перечни муниципальных предприятий и учреждений и иного муниципального имущества, подлежащего передаче в собственность поселений при разграничении муниципального имущества между муниципальным районом и поселениями, входящими в его состав, отдельно по каждому поселению, перечень муниципального имущества, подлежащего репрофилированию, перечень имущества, подлежащего списанию.

4.5. Глава администрации утверждает перечни муниципальных предприятий и учреждений и иного муниципального имущества, подлежащего передаче в собственность поселений при разграничении муниципального имущества между муниципальным районом и поселениями, входящими в его состав.

4.6. Результаты проведения инвентаризации муниципальной казны, инициативной инвентаризации утверждаются распоряжением главы администрации в течение месяца.

4.7. По результатам проведения инвентаризации муниципальной казны, инициативной инвентаризации, внутренней инвентаризации заместитель главы администрации, ведущий вопросы формирования, управления и распоряжения муниципальной собственностью, в течение месяца со дня получения предложений принимает решение о принятии к сведению результатов проведения инвентаризации, о регистрации права собственности на недвижимое имущество, о постановке на учет объектов движимого имущества, об изъятии неиспользуемого или используемого не по назначению имущества и его дальнейшему использованию, об установлении собственников бесхозяйного имущества, об оформлении бесхозяйного имущества в муниципальную собственность, об установлении лиц, виновных в нарушении порядка владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, и применению к ним мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## 5. Заключительные положения

Все вопросы, не урегулированные настоящим положением,  
регулируются действующим законодательством Российской Федерации.



**Администрация Бутурлиновского муниципального  
района  
Воронежской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.01.2016 № 06  
г. Бутурлиновка

**О внесении изменений в постановление  
администрации Бутурлиновского  
муниципального района от 21.12.2010 г.  
№1741**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.07.2010 г. №538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества», решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 01.10.2015 г. №249 «Об установлении размера стоимости движимого имущества, подлежащего учету в Едином реестре муниципальной собственности муниципального образования Бутурлиновский муниципальный район Воронежской области», на основании Устава Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, в целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, Воронежской области и нормативно-правовыми актами Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 21.12.2010 г. №1741 «Об утверждении порядка отнесения имущества муниципального бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества», заменив в Порядке отнесения имущества муниципального бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества слова «50 (пятьдесят)» словами «100 (сто)».
2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном

издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

4. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е.П. Бухарину.

Глава администрации  
муниципального района

Ю.И. Матузов



**Администрация Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.01.2016г. № 011  
г. Бутурлиновка

**О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 01.09.2010 г. № 1241 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»**

В связи со штатными изменениями в структуре администрации Бутурлиновского муниципального района, в целях уточнения должностных лиц администрации муниципального района, входящих в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, администрация Бутурлиновского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 01.09.2010 г. № 1241 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» изменение:

1.1. Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов изложить в редакции согласно приложению.

2. Подпункт 1.2. постановления администрации Бутурлиновского муниципального района от 10.07.2014 года № 784 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 01.09.2010г. № 1241 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»



служащих и урегулированию конфликта интересов» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - руководителя аппарата администрации Бутурлиновского муниципального района И.А. Ульвачеву.

Глава администрации  
Бутурлиновского муниципального района

Ю.И. Матузов

**СОСТАВ  
КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ  
К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ  
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность и место работы
1	Ульвачева Ирина Анатольевна	Заместитель главы администрации - руководитель аппарата администрации Бутурлиновского муниципального района, <b>председатель комиссии</b>
2	Стребкова Ольга Анатольевна	Заместитель главы администрации Бутурлиновского муниципального района, <b>заместитель председателя комиссии</b>
3	Державина Елена Александровна	Ведущий специалист отдела организационной и кадровой работы администрации Бутурлиновского муниципального района, <b>секретарь комиссии</b>
<b>Члены комиссии:</b>		
4	Атрощенко Елена Владимировна	Руководитель отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района
5	Доброскокина Любовь Николаевна	Главный специалист отдела правовой работы администрации Бутурлиновского муниципального района
6	Саратовская Светлана Анатольевна	Председатель Бутурлиновской районной организации профсоюза работников ГУ и ОО, главный специалист – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Бутурлиновского муниципального района
7	Горячих Александр Васильевич	Депутат Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района (по согласованию)
8	Мурехина Ирина Анатольевна	Консультант отдела правовой работы администрации Бутурлиновского муниципального района
9	Бондаренко	Руководитель общественной приемной

	Евдокия Егоровна	губернатора Воронежской области А.В.Гордеева в Бутурлиновском муниципальном районе (по согласованию)
10	Жидко Елена Павловна	Заместитель председателя Общественной палаты Бутурлиновского муниципального района (по согласованию)

Заместитель главы администрации  
- руководитель аппарата администрации  
Бутурлиновского муниципального района

И.А. Ульвачева



**Администрация Бутурлиновского муниципального  
района  
Воронежской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.01.2016 № 19  
г. Бутурлиновка

**О внесении изменений в муниципальную программу Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на период 2014 - 2020 годы», утвержденную постановлением администрации администрации Бутурлиновского муниципального района от 27 февраля 2014 № 198**

*В соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, Уставом Бутурлиновского муниципального района, постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 04.10.2013г. N 1068 "Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района», распоряжением администрации Бутурлиновского муниципального района от 27.09.2013г. №351-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района», администрация Бутурлиновского муниципального района*

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

*1. Внести в муниципальную программу Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на период 2014 - 2020 годы », утвержденную постановлением администрации администрации Бутурлиновского муниципального района от 27 февраля 2014 № 198, следующие изменения:*

*1.1. В паспорте муниципальной программы строку «Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия» дополнить словами :*

*«Подпрограмма 9 «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области».*

1.2. Раздел 3 муниципальной программы дополнить текстом следующего содержания: «Подпрограмма 9 «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия» включает следующие основные мероприятия:

охрана территории региона от заноса заразных болезней животных, в том числе общих для человека и животных;

проведение противоэпизоотических (профилактических) мероприятий в соответствии с эпизоотической обстановкой и прогнозом ее изменения;

контроль за выполнением противоэпизоотических (профилактических) мероприятий и обязательным соблюдением ветеринарных правил и норм гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, деятельность которых связана с обращением подконтрольной государственной ветеринарной службе продукции, содержанием, разведением, транспортированием, убоем животных и проведением мероприятий с участием животных;

информирование населения о возникновении заразных болезней животных, в том числе общих для человека и животных, массовых незаразных болезней животных и проводимых противоэпизоотических (профилактических) мероприятиях.»

1.3. Дополнить муниципальную программу подпрограммой 9 следующего содержания:

***« Подпрограмма 9  
«Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»***

#### ***ПАСПОРТ***

*подпрограммы 9 "Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Воронежской области" государственной программы «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на период 2014–2020 годы»*

<i>Исполнители подпрограммы государственной программы</i>	<i>Муниципальное казенное учреждение «Управление сельского хозяйства Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»</i>
<i>Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы государственной программы</i>	<i>Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий</i>

<i>Цель подпрограммы государственной программы</i>	<i>Создание условий для сохранения устойчивого эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Бутурлиновского муниципального района</i>
<i>Задачи подпрограммы государственной программы</i>	<i>Предупреждение и ликвидация заразных, в том числе особо опасных заболеваний животных и птиц, защита населения от болезней, общих для человека и животных;</i>
<i>Основные целевые показатели</i>	<i>Выполнение плана по профилактическим требованиям;</i>
<i>Сроки реализации подпрограммы государственной программы</i>	<i>2015 - 2019 годы</i>
<i>Объемы и источники финансирования подпрограммы государственной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы государственной программы)</i>	<i>Финансирование подпрограммы осуществляется из областного бюджета ежегодно</i>
<i>Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы государственной программы</i>	<i>Поддержание стабильного эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия</i>

*Раздел 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития*

*Эпизоотическое и ветеринарно-санитарное благополучие позволяет обеспечивать стабильное функционирование и развитие отрасли животноводства и перерабатывающих отраслей, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения, снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций на территории Бутурлиновского муниципального района.*

*Эпизоотическое и ветеринарно-санитарное благополучие обеспечивается посредством:*

*охраны территории региона от заноса заразных болезней животных, в том числе общих для человека и животных;*

*проведения противоэпизоотических (профилактических) мероприятий в соответствии с эпизоотической обстановкой и прогнозом ее изменения;*

*контроля за выполнением противоэпизоотических (профилактических) мероприятий и обязательным соблюдением ветеринарных правил и норм*

гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, деятельность которых связана с обращением подконтрольной государственной ветеринарной службе продукции, содержанием, разведением, транспортированием, убоем животных и проведением мероприятий с участием животных;

информирования населения о возникновении заразных болезней животных, в том числе общих для человека и животных, массовых незаразных болезней животных и проводимых противоэпизоотических (профилактических) мероприятиях;

привлечения к ответственности за нарушение законодательства о ветеринарии;

Выполняя диагностические исследования, вакцинации и обработки животных против 40 болезней, государственная ветеринарная служба области создает буферную зону по защите территории от заноса и распространения опасных инфекционных болезней, обеспечивая поставку безопасной продукции для населения.

В настоящее время основной проблемой остается реальная угроза распространения по территории Воронежской области африканской чумы свиней (АЧС).

АЧС в регионе является катастрофой для всей свиноводческой отрасли, о чем свидетельствуют:

высокая смертность животных в очагах инфекции;

прямые потери в результате тотальной депопуляции свиней в очаге инфекции;

полный запрет на вывоз сельскохозяйственной продукции и существенные ограничения реализации свиноводческого сырья и продукции за пределы области;

огромные затраты на ликвидацию, контроль и сдерживание инфекции;

экономический ущерб.

Несмотря на наличие средств специфической защиты, проблемой района остаются природно-очаговые заболевания животных - сибирская язва и бешенство, угроза возникновения которых очень высока.

Подпрограмма позволит минимизировать риск возникновения и распространения заразных и массовых незаразных заболеваний животных, в том числе болезней, общих для человека и животных, обеспечить необходимый уровень безопасности животноводческой продукции, оснастить ветеринарную службу современным лабораторным оборудованием, повысить защищенность персонала от угрозы заражения биологически опасными объектами, улучшить оперативность и качество работы.

Раздел 2. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы.

## *2.1. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы*

*Основными приоритетами государственной политики в сфере ветеринарии, реализуемыми на территории Бутурлиновского муниципального района, являются:*

*повышение эффективности реализуемых превентивных мероприятий по предупреждению рисков и угроз эпизоотическому и ветеринарно-санитарному благополучию;*

*реализация комплекса мероприятий по контролю эпизоотической ситуации и предупреждению заболеваний животных особо опасными инфекциями;*

*совершенствование деятельности и модернизация государственной ветеринарной службы;*

*укрепление кадрового потенциала государственной ветеринарной службы.*

## *2.2. Цели, задачи реализации подпрограммы и основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы*

*Целью подпрограммы является создание условий для сохранения устойчивого эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия.*

*Для реализации этой цели предстоит решение следующих задач:*

*предупреждение и ликвидация заразных, в том числе особо опасных заболеваний животных и птиц, защита населения от болезней, общих для человека и животных;*

*повышение качества проводимых лабораторных исследований;*

*поддержание функционального состояния зданий ветеринарной службы;*

*повышение уровня ветеринарного обслуживания.*

## *2.3. Описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы*

*Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы являются:*

*своевременное и качественное выполнение противоэпизоотических мероприятий обеспечивает стабильное эпизоотическое и ветеринарно-санитарное благополучие области. Противоэпизоотические мероприятия подразделяются на две группы - профилактические и вынужденные (оздоровительные). Профилактические, в свою очередь, имеют два направления - это общие и специальные меры. Именно они и включаются в план профилактических противоэпизоотических мероприятий, составляемый на календарный год во всех хозяйствах, предприятиях, имеющих животноводство. В него включаются все виды животных, в том числе находящихся в личной собственности граждан. Контрольные цифры поголовья, включаемые в данный план, определяются подведомственными управлению ветеринарии БУ ВО, рассматриваются в управлении ветеринарии Воронежской области и корректируются с учетом эпизоотической ситуации и ее мониторинга;*

*Своевременное и качественное выполнение противоэпизоотических мероприятий наряду с внедрением комплекса организационно-хозяйственных и ветеринарно-санитарных мероприятий является основополагающим*



фактором достижения устойчивого эпизоотического благополучия Бутурлиновского муниципального района.

#### *2.4. Сроки и этапы реализации подпрограммы*

*Срок реализации подпрограммы: 2015 - 2019 годы.*

### *Раздел 3. Характеристика основных мероприятий и мероприятий подпрограммы*

*Основное мероприятие "Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий"*

*Реализация основного мероприятия направлена на предупреждение возникновения и распространения особо опасных и заразных заболеваний животных (в том числе вируса африканской чумы свиней) и птиц, защиту населения от болезней, общих для человека и животных. С учетом роста как основного поголовья, так и ввозимого импортного скота намечен рост объемов ветеринарных мероприятий.*

*В рамках основного мероприятия предусматривается реализация четырех мероприятий, обеспечивающих достижение цели и решение задач подпрограммы, направленных на обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий.*

#### *3.1. Мероприятие "Укрепление материально-технической базы государственных учреждений в целях реализации противоэпизоотических мероприятий"*

*С целью обеспечения эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия области посредством проведения специальных противоэпизоотических мероприятий необходимо приобрести в собственность и закрепить в оперативное управление имущество: автотранспорт, спецавтотранспорт - дезинфекционная установка Комарова (ДУК), безыгольные инъекторы.*

*В случае внезапного заболевания или гибели животных от особо опасных заболеваний, в том числе общих для человека и животных, требуется привлечение автотранспорта для оперативной работы по предотвращению распространения заболеваний. Особая необходимость в автотранспорте приходится на период, когда скот находится в летних лагерях на отгонно-пастбищном содержании вдали от населенных пунктов. Без спецавтотранспорта невозможно оперативно предотвратить массовую заболеваемость и гибель животных.*

*Для профилактики заноса возбудителей особо опасных болезней из сопредельных неблагополучных территорий и предотвращения их распространения из очагов решающее значение имеет развертывание и функционирование охранно-карантинных постов. Передвижные станции для дезинфекции применяются для обеззараживания ходовых частей автотранспорта и помещений и почвы в очагах особо опасных болезней.*

*Особое внимание уделяется ветеринарному обслуживанию импортного крупного рогатого скота молочного и мясного направления. С учетом*

особенностей выращивания скота, требуется усиленный контроль за содержанием и кормлением этих животных, а также за проведением мероприятий по профилактике болезней как заразной, так и незаразной этиологии.

### 3.2. Мероприятие "Модернизация лабораторного оборудования лаборатории и лабораторно-диагностических отделов"

Лабораторная диагностика представляет собой ветеринарную диагностическую специальность, состоящую из совокупности исследований биоматериала организма животных, основанных на использовании гематологических, общеклинических, паразитарных, биохимических, иммунологических, серологических, молекулярно-биологических, бактериологических, цитологических, токсикологических и вирусологических методов.

Основной задачей лабораторной диагностики является получение оперативной и достоверной информации, которая предусматривает использование современных лабораторных технологий.

Внедрение нового оборудования позволит сократить время проведения диагностических исследований опасных инфекционных заболеваний, повысить точность и безопасность исследований.

### 3.3. Мероприятие "Капитальный ремонт зданий ветеринарной службы"

Мероприятие предусматривает проведение капитального ремонта зданий ветеринарной службы. Для выполнения предъявляемых требований к лечебно-профилактическим учреждениям ветеринарии необходимо за счет проведения капитального ремонта решить проблему улучшения условий труда ветеринарных специалистов, повысить степень их безопасности в работе, создать комфортные условия для потребителей ветеринарных услуг, выполнить требования по хранению ветеринарных препаратов, ядов, дезинфектантов и других экологически опасных препаратов, а также исключить возможность попадания особо опасных возбудителей во внешнюю среду.

Капитальный ремонт будет проведен в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 1.3.3118-13 "Безопасность работы с микроорганизмами I - II групп патогенности (опасности)". Данные правила направлены на обеспечение личной и общественной безопасности, защиту окружающей среды при работе с патогенными биологическими агентами. Вышеуказанные правила являются обязательными для учреждений, работающих с материалом, содержащим микроорганизмы I и II групп патогенности.

### 3.4. Мероприятие "Повышение уровня квалификации ветеринарных специалистов лабораторий"

Основной целью мероприятий является повышение квалификации специалистов лабораторий областных бюджетных учреждений

ветеринарии. Кадровое обеспечение управления ветеринарии и подведомственных ему учреждений в количественном и качественном отношении обеспечит исполнение его полномочий. С этой целью будет налажена система переподготовки кадров и повышения их квалификации.

Периодически специалистам государственной ветеринарной службы необходима переподготовка на базе учебных заведений для изучения передового опыта, освоения современных методов диагностики и лечения животных, работы на современном и сложном оборудовании, получения дополнительных знаний, умений и навыков.

В решении вопроса о привлечении высококвалифицированных специалистов наибольший акцент будет сделан на привлечении молодых специалистов с высшим профессиональным образованием в ветеринарную службу.

Реализация основного мероприятия оценивается по показателям "выполнение плана по профилактическим противоэпизоотическим мероприятиям", "обновление материально-технической базы учреждений государственной ветеринарной службы Воронежской области", "обновление лабораторного оборудования ветеринарных лабораторий и лабораторно-диагностических отделов", "доля зданий ветеринарной службы, приведенных в соответствие с нормативно-техническими требованиями", "количество специалистов лабораторий, прошедших курсы повышения квалификации".

#### *Раздел 4. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы*

Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств областного бюджета.

#### *Раздел 5. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы*

*Риски реализации подпрограммы:*

*изменение федерального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами;*

*ухудшение эпизоотической ситуации в Российской Федерации;*

*несвоевременная поставка (выделение не в полном объеме) препаратов, оплаченных за счет средств федерального бюджета;*

*возникновение на территории Воронежской области чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера;*

*недостаточная оснащенность государственных бюджетных ветеринарных учреждений средствами, необходимыми для проведения программных мероприятий;*

*дефицит кадров и недостаточная квалификация работников государственных бюджетных ветеринарных учреждений.*

*Управление рисками будет осуществляться на основе:*

*усиления надзора за охраной очагов почвенных инфекций, состоянием природных резервуаров возбудителей болезней;*

*обеспечения проведения комплекса лечебно-профилактических работ, испытания безопасности животноводческой продукции;*

*принятия мер по переоснащению службы транспортом, приборами и оборудованием, внедрению современных методов диагностики, схем вакцинопрофилактики;*

*организации повышения квалификации и аттестации специалистов государственной ветеринарной службы;*

*повышения ответственности руководителей и должностных лиц за исполнение возложенных на них обязанностей.*

#### *Раздел 6. Оценка эффективности реализации подпрограммы*

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется управлением ветеринарии ежегодно на основе достижения показателей, что обеспечит мониторинг изменений за оцениваемый период с целью уточнения степени эффективности реализации подпрограммы.

Обновление материально-технической базы учреждений направлено на недопущение возникновения эпизоотий на территории Воронежской области путем своевременной профилактики заболеваний животных, а в случае возникновения заболевания - на ликвидацию его в первичном очаге, без его дальнейшего распространения.

Приобретение оборудования позволит лабораториям и лабораторно-диагностическим отделам БУ ВО освоить и внедрить новые методы исследований.

К 2019 году за счет освоения новых современных методик исследования и своевременного повышения квалификации специалистов ветеринарных лабораторий планируется выйти на 100-процентную сходимость результатов исследований.

В ходе реализации подпрограммы будет проведен капитальный ремонт зданий лабораторно-диагностических отделов и зданий государственных учреждений ветеринарии. Капитальный ремонт позволит улучшить условия труда ветеринарных специалистов, повысить степень их безопасности в работе, создать комфортные условия для потребителей ветеринарных услуг, выполнить требования, предъявляемые к лабораториям по лицензированию их деятельности, связанной с использованием возбудителей инфекционных заболеваний.

Эпизоотическое и ветеринарно-санитарное благополучие территории - один из факторов, определяющих социально-экономическую ситуацию в области, перспективы ее развития, повышение рентабельности животноводства и перерабатывающих отраслей. Эпизоотическая безопасность в области является условием устойчивого развития отрасли животноводства и беспрепятственного выхода отечественной продукции на внешние рынки.

При этом будет обеспечена защита населения от болезней, общих для человека и животных, либо болезней, возникающих при использовании (потреблении) небезопасной в ветеринарном отношении животноводческой продукции, а также инвестиционная привлекательность животноводческих хозяйств и создание условий для развития торговли.»

#### *1.4. В приложении к муниципальной программе строку:*

30.	Улучшение жилищных условий граждан, молодых семей и молодых специалистов	тыс. руб.		370,0	950	1 000	1 000	x	x	x
-----	--	-----------	--	-------	-----	-------	-------	---	---	---

заменить строкой:

30.	Улучшение жилищных условий граждан, молодых семей и молодых специалистов	тыс. руб.		370,0	245,0	1 000	x	x	x	x
-----	--	-----------	--	-------	-------	-------	---	---	---	---

2. Отделу финансов администрации муниципального района (Атрощенко Е.В.) проводить финансирование мероприятий программы в пределах средств, предусмотренных решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 29.12.2015 г. № 261 «Об утверждении бюджета Бутурлиновского муниципального района на 2016 год»

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации Бутурлиновского  
муниципального района

Ю.И. Матузов



**Администрация Бутурлиновского муниципального  
района  
Воронежской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*от 19.01.2016 № 23  
г. Бутурлиновка*

*О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 24.12.2013 г. № 1424 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышении устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»*

*В соответствии с постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 04.10.2013 г. N 1068 "Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района», администрация Бутурлиновского муниципального района*

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

*1. Внести в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 24.12.2013 г. № 1424 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» изменения, изложив муниципальную программу в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.*

*2. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».*

*3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.*

*4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е.П. Бухарину.*

*Глава администрации Бутурлиновского  
муниципального района*

*Ю.И. Матузов*

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА БУТУРЛИНОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ  
ФИНАНСАМИ, СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОГО И  
ОТВЕТСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ,  
ПОВЫШЕНИЕ УСТОЙЧИВОСТИ БЮДЖЕТОВ ГОРОДСКИХ И СЕЛЬСКИХ  
ПОСЕЛЕНИЙ БУТУРЛИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**П А С П О Р Т**

Муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района  
«Управление муниципальными финансами, создание условий для  
эффективного и ответственного управления муниципальными финансами,  
повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений  
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»  
(далее – муниципальная программа)

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные разработчики муниципальной программы	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района
Подпрограммы муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района и основные мероприятия	1. Управление муниципальными финансами. 2. Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области. 3. Обеспечение реализации муниципальной программы
Цель муниципальной программы	Обеспечение финансовой стабильности и эффективное управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района, выравнивание финансовых возможностей поселений для создания равных условий по исполнению их расходных обязательств .
Задачи муниципальной программы	1. Организация бюджетного процесса; 2. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области; 3. Развитие системы межбюджетных отношений и повышение эффективности управления муниципальными финансами.



<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы</p>	<p>1. Дефицит районного бюджета по отношению к годовому объему доходов районного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.</p> <p>2. Муниципальный долг Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, в % к годовому объему доходов районного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений.</p> <p>3. Степень сокращения дифференциации бюджетной обеспеченности между городскими и сельскими поселениями Бутурлиновского муниципального района вследствие выравнивания их бюджетной обеспеченности.</p> <p>4. Средняя оценка качества управления финансами и платежеспособности городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района.</p>																		
<p>Этапы и сроки реализации муниципальной программы</p>	<p>На постоянной основе 01.01.2014 — 31.12.2019 года</p>																		
<p>Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)</p>	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 290 986,7 тыс. рублей, в том числе средства федерального бюджета – 18 027,3 тыс. рублей, областного бюджета – 91 300,5 тыс. рублей, средства районного бюджета составляет – 181 658,9 тыс. рублей;</p> <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограмм из средств местного бюджета составляет:</p> <p>Подпрограмма 1. Управление муниципальными финансами – 38 737,3 тыс. рублей, в том числе средства районного бюджета – 38 737,3 тыс. рублей.</p> <p>Подпрограмма 2. Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района 219 712,3 тыс. рублей, в том числе средства федерального бюджета – 18 027,3 тыс. рублей, областного бюджета – 91 300,5 тыс. рублей, средства районного бюджета составляет – 110 384,5 тыс. рублей;</p> <p>Подпрограмма 3. Обеспечение реализации муниципальной программы – 32 537,1 тыс. рублей.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы по годам составляет (тыс. руб.):</p>																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Год</th> <th>Всего</th> <th>Областной бюджет</th> <th>Районный бюджет</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2014</td> <td>86 304,2</td> <td>63 937,6</td> <td>22 366,6</td> </tr> <tr> <td>2015</td> <td>70 879,8</td> <td>23 592,4</td> <td>47 287,4</td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>58 443,6</td> <td>6 362,8</td> <td>52 080,8</td> </tr> </tbody> </table>	Год	Всего	Областной бюджет	Районный бюджет	2014	86 304,2	63 937,6	22 366,6	2015	70 879,8	23 592,4	47 287,4	2016	58 443,6	6 362,8	52 080,8		
Год	Всего	Областной бюджет	Районный бюджет																
2014	86 304,2	63 937,6	22 366,6																
2015	70 879,8	23 592,4	47 287,4																
2016	58 443,6	6 362,8	52 080,8																

	2017	25 119,7	5 145,0	19 974,7
	2018	25 119,7	5 145,0	19 974,7
	2019	25 119,7	5 145,0	19 974,7
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>1. Обеспечение долгосрочной сбалансированности районного бюджета, усиление взаимосвязи стратегического и бюджетного планирования, повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований;</p> <p>2. Улучшение качества прогнозирования основных параметров районного бюджета, соблюдение требований бюджетного законодательства;</p> <p>3. Обеспечение приемлемого и экономически обоснованного объема и структуры муниципального долга района;</p> <p>4. Повышение эффективности использования средств районного бюджета;</p> <p>5. Эффективная организация внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляемого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;</p> <p>6. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности отдела финансов администрации Бутурлиновского района;</p> <p>7. Сокращение разрыва в бюджетной обеспеченности муниципальных образований района;</p> <p>8. Рост качества управления муниципальными финансами.</p>			

## **1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

Современное состояние и развитие системы управления муниципальными финансами в Бутурлиновском муниципальном районе (далее по тексту района) характеризуется проведением ответственной и прозрачной бюджетной политики, исполнением в полном объеме принятых бюджетных обязательств.

Районный бюджет за 2015 год исполнен по доходам в сумме 665 707,6 тыс. рублей, или на 101,2 процента к уточненному плану 2015 года, по расходам - в сумме 819 590,9 тыс. рублей, или на 98,7 процента к уточненному плану 2015 года, дефицит бюджета составил 173 008,2 тыс. рублей.

Налоговые и неналоговые доходы районного бюджета составили 236 247,3 тыс. рублей, или 103,6 процентов.

В Бутурлиновском муниципальном районе процессы реформирования бюджетного сектора и повышения качества управления муниципальными финансами прошли несколько этапов развития. Результат данных реформ - формирование современной системы управления общественными (государственными и муниципальными) финансами, в том числе:

создание четкой законодательной регламентации процесса формирования и исполнения районного бюджета, осуществления финансового контроля за использованием бюджетных средств;

осуществление перехода от годового к среднесрочному формированию районного бюджета на трехлетний период;

внедрение системы казначейского исполнения районного бюджета;

модернизация системы бюджетного учета и отчетности;

создание системы учета расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района;

обеспечение прозрачности бюджетной системы и публичности бюджетного процесса в районе;

осуществление автоматизации бюджетного процесса Бутурлиновского муниципального района;

введение формализованных методик распределения межбюджетных трансфертов;

С 2010 года продолжается реформа системы финансового обеспечения оказания муниципальных услуг, которая заключается в переходе от сметного финансирования к финансированию обеспечения деятельности автономных и бюджетных учреждений нового типа в форме субсидий на выполнение муниципальных заданий.

Формирование муниципальных заданий и установление прямой зависимости объема субсидии на исполнение муниципального задания от результатов деятельности учреждений, а также персональная

*ответственность руководителей учреждений за достижение плановых значений показателей муниципального задания приводит к усилению внутреннего контроля в учреждениях и как следствие обеспечивает повышение качества оказываемых муниципальных услуг.*

*Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств районного бюджета на основании бюджетной сметы.*

*В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в 2010-2011 годах была сформирована вся необходимая нормативная правовая база.*

*С 1 января 2012 систематически проводится работа по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях на Официальном сайте в сети Интернет в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)).*

*В рамках реализации Федерального закона от 06.10.2006 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» отмечено, что для многих муниципальных образований сохраняется значительная степень зависимости от финансовой помощи за счет бюджетных ассигнований областного бюджета. Неравномерность распределения налоговой базы в разрезе муниципальных образований, связанная с различиями муниципалитетов в уровне социально-экономического развития, территориальном расположении, демографическом положении и рядом других объективных факторов, обуславливает резкую дифференциацию бюджетной обеспеченности. Кроме того, продолжается разграничение доходных и расходных полномочий между органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления. В этих условиях для создания равных финансовых возможностей для органов местного самоуправления района по эффективному осуществлению ими полномочий по решению вопросов местного значения потребуется совершенствование механизмов распределения межбюджетных трансфертов.*

*Межбюджетные отношения в Воронежской области формируются в рамках Закона Воронежской области от 17.11.2005 № 68-ОЗ «О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Воронежской области».*

*Сложившаяся структура межбюджетных трансфертов создает условия для устойчивого социально-экономического развития муниципальных образований в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области.*

*Межбюджетные отношения не сведены только к распределению ресурсов между районным бюджетом и бюджетами городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области. Отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района совместно с администрацией Бутурлиновского муниципального района реализуется комплекс других мер:*

*а) проведение ежегодного мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами в городских и сельских поселениях района;*

*б) заключение соглашений с городскими и сельскими поселениями района о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджетов поселений, устанавливающих целевые показатели, ориентирующие поселения на обеспечение сбалансированности бюджетов.*

*Создание условий для выравнивания доступа граждан к муниципальным услугам, предоставляемым за счет бюджетов муниципальных образований, является одной из основных задач бюджетной политики. Ее решение обеспечивается путем предоставления в соответствии с решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района «Об утверждении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета)» дотаций из фондов финансовой поддержки муниципальных образований в рамках единой нормативно-правовой базы и иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение социально значимых и первоочередных расходов.*

*На современном этапе основными направлениями дальнейшего реформирования сферы муниципальных финансов и совершенствования бюджетной политики являются:*

*переход на новый этап развития бюджетирования, ориентированного на достижение результата, в том числе завершение в 2013 году этапа перехода на программный бюджет и отработка финансовых механизмов обеспечения выполнения муниципальных заданий муниципальными учреждениями Бутурлиновского муниципального района, повышение качества оказания муниципальных услуг;*

*расширение применения современных информационно-коммуникационных технологий для формирования и совершенствования интегрированной системы управления муниципальными финансами в районе;*

*создание условий для эффективного управления финансами в муниципальных образованиях.*

*Вопрос совершенствования системы управления муниципальными финансами и межбюджетными отношениями носит комплексный характер и требует для своего решения согласованных действий органов местного самоуправления района и органов власти поселений.*

**2. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы**

Целью муниципальной программы является обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы района, создание равных условий для исполнения расходных обязательств муниципальных образований района, повышение качества управления муниципальными финансами Бутурлиновского муниципального района.

Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы определены:

Стратегией социально-экономического развития Воронежской области на период до 2020 года, утвержденной законом Воронежской области от 30.06.2010 № 65-ОЗ;

ежегодными Бюджетными посланиями Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

основными направлениями бюджетной и налоговой политики Российской Федерации Воронежской области, Бутурлиновского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

В соответствии с указанными документами сформированы следующие приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы.

1) Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы района путем:

формирования бюджетов с учетом долгосрочного прогноза основных параметров бюджетной системы Бутурлиновского муниципального района, основанных на реалистичных оценках;

полноты учета и прогнозирования финансовых ресурсов, которые могут быть направлены на достижение целей государственной политики;

планирования бюджетных ассигнований исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств;

принятия новых расходных обязательств при наличии четкой оценки необходимых для их исполнения бюджетных ассигнований на весь период их исполнения и с учетом сроков и механизмов их реализации;

соблюдения установленных бюджетных ограничений при принятии новых расходных обязательств, в том числе при условии и в пределах реструктуризации (сокращения) ранее принятых обязательств (в случае необходимости);

проведения систематического анализа и оценки рисков для бюджетной системы района.

2) Развитие внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляемого отделом финансов района в соответствии с Бюджетным процессом, а так же внутреннего финансового контроля, направленного на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета отделом финансов и подведомственными ему получателями бюджетных средств; подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

3) Эффективное управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района .

4) Развитие информационной системы управления муниципальными финансами с учетом новых требований к составу и качеству информации о финансовой деятельности публично-правовых образований, а также к открытости информации о результатах их деятельности.

5) Совершенствование подходов к предоставлению межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений с целью повышения эффективности их предоставления и использования.

6) Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов поселений.

7) Повышение качества управления финансами в муниципальных образованиях.

Достижение цели муниципальной программы будет осуществляться путем решения задач в рамках соответствующих подпрограмм.

Состав целей, задач и подпрограмм муниципальной программы приведен в ее паспорте.

Достижение цели каждой подпрограммы муниципальной программы требует решения комплекса задач подпрограммы.

Паспорта муниципальной программы и ее подпрограмм содержат описание ожидаемых результатов их реализации, а также количественные характеристики в виде целевых индикаторов и показателей муниципальной программы (подпрограммы).

Достижение запланированных результатов Муниципальной программы характеризуется следующими целевыми показателями (индикаторами):

1. Отношение дефицита районного бюджета к годовому объему доходов районного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений.

Значение указанного показателя планируется сохранить на экономически безопасном уровне.

2. Муниципальный долг Бутурлиновского муниципального района в % к годовому объему доходов районного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений.

Показатель рассчитывается как отношение объема муниципального долга района на конец года к годовому объему доходов районного бюджета

без учета объема безвозмездных поступлений за соответствующий год. Значение указанного не должно превышать 100%.

3. Степень сокращения дифференциации бюджетной обеспеченности между поселениями Бутурлиновского муниципального района вследствие выравнивания их бюджетной обеспеченности ( $C_d$ ):

$$C_d = \frac{BO_{сп_{max}}/BO_{сп_{min}}}{BO2_{сп_{max}}/BO2_{сп_{min}}},$$

где:

$BO_{сп_{max}}$  - наибольший уровень бюджетной обеспеченности поселений до распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

$BO_{сп_{min}}$  - наименьший уровень бюджетной обеспеченности поселений до распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений);

$BO2_{сп_{max}}$  - наибольший уровень бюджетной обеспеченности поселений после распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

$BO2_{сп_{min}}$  - наименьший уровень бюджетной обеспеченности поселений после распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений.

4. Средняя оценка качества управления муниципальными финансами.

Порядок проведения мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами утвержден постановлениями администрации Бутурлиновского муниципального района от 23.08.2011г. №1116 «О мониторинге и оценке эффективности развития городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области», от 31.05.2013г. №527 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 23.08.2011г. №1116», от 04.03.2013г. №220 « О подведении итогов достижения поселениями значений показателей эффективности развития городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области», от 10.06.2013 г. №727 « Об утверждении Порядка осуществления мониторинга соблюдения органами местного самоуправления городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района требований бюджетного кодекса Российской Федерации и качества организации и осуществления бюджетного процесса».

Значения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы на весь срок ее реализации приведены в приложении 1 муниципальной программы.



*Достижение целевых значений показателей (индикаторов) муниципальной программы обеспечивается при условии соблюдения показателей прогноза социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района на долгосрочный период до 2020 года. В случае отклонения фактических показателей социально-экономического развития от прогнозируемых, целевые значения показателей подлежат соответствующей корректировке.*

*Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы:*

*1. Обеспечение долгосрочной сбалансированности районного бюджета, усиление взаимосвязи стратегического и бюджетного планирования, повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований;*

*2. Улучшение качества прогнозирования основных параметров районного бюджета;*

*3. Соблюдение требований бюджетного законодательства;*

*4. Обеспечение приемлемого и экономически обоснованного объема и структуры муниципального долга района;*

*5. Эффективная организация внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляемого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;*

*6. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности отдела финансов;*

*7. Создание стимулов для развития налогового потенциала городских и сельских поселений;*

*8. Сокращение разрыва в бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений.*

*9. Рост качества управления муниципальными финансами.*

### ***3. Обоснование выделения подпрограмм муниципальной программы***

*Подпрограммы муниципальной программы выделены исходя из цели, содержания и с учетом специфики механизмов, применяемых для решения определенных задач.*

*Решение задач, связанных с составлением и исполнением районного бюджета, контролем за его исполнением, осуществлением бюджетного учета и составлением бюджетной отчетности предусмотрено подпрограммой «Управление муниципальными финансами».*

*Решение задач, связанных с развитием межбюджетных отношений будет осуществляться в рамках подпрограммы «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области».*

Для обеспечения достижения цели муниципальной программы на основе эффективной деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района в сфере финансово-бюджетной политики выделяется подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы». Реализация данной подпрограммы способствует решению задач остальных подпрограмм муниципальной программы.

#### **4. Обобщенная характеристика основных мероприятий программы**

Достижение цели и решение задач муниципальной программы обеспечивается реализацией основных мероприятий, направленных на формирование стабильной финансовой основы для исполнения расходных обязательств района и поселений Бутурлиновского муниципального района. Перечень основных мероприятий муниципальной программы приведен в приложении 2.

#### **5. Обобщенная характеристика мер муниципального регулирования**

В качестве основных мер правового регулирования в рамках реализации муниципальной программы предусматриваются формирование и развитие нормативной правовой базы в сфере управления муниципальными финансами, состоящей из принимаемых и корректируемых ежегодно либо по необходимости законодательных и иных нормативных правовых актов Воронежской области.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы приведены в приложении 3.

#### **6. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.**

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации муниципальной программы в 2014-2016 годах, соответствуют объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным проектом решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете на 2016 год. На 2017-2019 годы объемы бюджетных ассигнований рассчитаны исходя из досчета объемов бюджетных ассигнований на продление обязательств длящегося характера.

Расходы районного бюджета на реализацию муниципальной программы приведены в приложении 4.

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов областного и местных бюджетов на реализацию муниципальной программы приведено в приложении 5.

Финансирование мероприятий муниципальной программы за счет средств государственных внебюджетных фондов и юридических лиц не предусматривается.

### **7. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы**

Основным финансовым риском реализации муниципальной программы является существенное ухудшение параметров экономической конъюнктуры района, что повлечет за собой увеличение дефицита бюджета района, увеличение объема муниципального долга и стоимости его обслуживания. Кроме того, имеются риски использования при формировании документов стратегического планирования (в том числе муниципальных программ) прогноза расходов, не соответствующего прогнозу доходов районного бюджета.

Наряду с финансовыми рисками, имеются риски снижения эффективности планируемых мер правового регулирования, требующие выработки и реализации согласованных решений органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, а также увязки с мерами правового регулирования в рамках других муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района (прежде всего, в сфере стратегического планирования, экономического регулирования, управления муниципальным имуществом, муниципальных закупок и т.д.).

На результат реализации программы может влиять изменение бюджетного и налогового законодательства Российской Федерации. В целях минимизации последствий риска будет осуществляться мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на стадии разработки проектов правовых актов.

Следует также учитывать, что качество управления муниципальными финансами, в том числе эффективность расходов районного бюджета, зависит от действий всех участников бюджетного процесса, а также органов государственной власти области и органов местного самоуправления.

### **8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

- 1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов муниципальной программы (целевой параметр – 100%);
- 2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов районного бюджета на реализацию муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 100%);
- 3) числа выполненных и планируемых мероприятий, предусмотренных планом реализации муниципальной программы согласно приложения 6(целевой параметр – 100%).



**Подпрограмма 1. «Управление муниципальными финансами»**  
**П А С П О Р Т**

<i>Исполнители подпрограммы муниципальной программы</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>
<i>Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной и программы</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li><i>1. Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области.</i></li> <li><i>2. Составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.</i></li> <li><i>3. Организация исполнения районного бюджета и формирование бюджетной отчетности.</i></li> <li><i>4. Управление резервным фондом администрации Бутурлиновского муниципального района и иными резервами на исполнение расходных обязательств района.</i></li> <li><i>5. Управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района.</i></li> <li><i>6. Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля.</i></li> <li><i>7. Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе.</i></li> </ol>
<i>Цель подпрограммы муниципальной программы</i>	<i>Создание условий для эффективного управления финансами Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>
<i>Задачи подпрограммы муниципальной программы</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li><i>1. Совершенствование нормативного правового регулирования бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области.</i></li> <li><i>2. Совершенствование процедур составления и организации исполнения районного бюджета, своевременное и качественное составление отчетности.</i></li> <li><i>3. Создание резервов на исполнение расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района, обеспечение стабильного функционирования резервного фонда администрации района.</i></li> <li><i>4. Эффективное управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района.</i></li> <li><i>5. Повышение эффективности внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляемого в соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации.</i></li> <li><i>6. Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области.</i></li> </ol>

<p>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы муниципальной программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Своевременное внесение изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района « О бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе» в соответствии с требованиями действующего закона Воронежской области о бюджетном процессе в Воронежской области , федерального бюджетного законодательства.</li> <li>2. Соблюдение порядка и сроков разработки проекта районного бюджета, установленных правовым актом Совета Народных депутатов Бутурлиновского муниципального района.</li> <li>3. Составление и утверждение сводной бюджетной росписи районного бюджета в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации Воронежской области, бюджетным процессом района.</li> <li>4. Доведение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств районного бюджета в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Воронежской области, бюджетным процессом.</li> <li>5. Составление и представление в Совет народных депутатов годового отчета об исполнении районного бюджета в сроки, согласно установленные бюджетным процессом района.</li> <li>6. Удельный вес резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района в общем объеме расходов районного бюджета.</li> <li>7. Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов бюджета района (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций из областного бюджета).</li> <li>8. Проведение публичных слушаний по проекту районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и по годовому отчету об исполнении районного бюджета.</li> </ol>
<p>Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>На постоянной основе 01.01.2014 — 31.12.2019</p>
<p>Объемы и источники финансирования подпрограммы</p>	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы из средств районного бюджета составляет - 38 737,3 тыс. руб. Объем бюджетных ассигнований на реализацию</p>

<i>муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)</i>	<i>муниципальной подпрограммы по годам составляет (тыс. руб.):</i>		
	<i>Год</i>	<i>Всего</i>	<i>Районный бюджет</i>
	<i>2014</i>	<i>2 265,3</i>	<i>2 265,3</i>
	<i>2015</i>	<i>2 458,6</i>	<i>2 458,6</i>
	<i>2016</i>	<i>16 086,6</i>	<i>16 086,6</i>
	<i>2017</i>	<i>5 975,6</i>	<i>5 975,6</i>
	<i>2018</i>	<i>5 975,6</i>	<i>5 975,6</i>
	<i>2019</i>	<i>5 975,6</i>	<i>5 975,6</i>
<i>Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы</i>	<p><i>1. Повышение обоснованности, эффективности и прозрачности бюджетных расходов.</i></p> <p><i>2. Разработка и внесение в Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района в установленные сроки проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, соответствующего требованиям бюджетного законодательства.</i></p> <p><i>3. Утверждение постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района отчета об исполнении районного бюджета в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Воронежской области, бюджетным процессом Бутурлиновского муниципального района.</i></p>		

## **1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Результаты реализации бюджетной реформы и базовые ее направления были сформулированы в Программе (плане мероприятий) повышения эффективности бюджетных расходов Бутурлиновского муниципального района (утвержденной постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района № 65 от 31.01.2011 года). В 2010 -2012 годах была проведена реформа системы финансового обеспечения государственных услуг в рамках реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений». Для этого разработан комплекс нормативных правовых актов и методических рекомендаций. Правоприменительная практика потребует их развития.

Сформулированные в подпрограмме цели позволят выйти системе управления финансами района на качественно новый уровень.

Принципиальные тенденции, предусмотренные подпрограммой, заключаются в:

использовании конкурентных принципов распределения бюджетных средств, в том числе с учетом достигнутых и планируемых результатов использования бюджетных ассигнований;

наличии и соблюдении формализованных, прозрачных и устойчивых к коррупции процедур принятия решений по использованию бюджетных средств;

наличии и соблюдении формализованных требований к ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности;

формировании и представлении бюджетной отчетности в соответствии с установленными требованиями.

## **2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы**

Приоритеты реализации подпрограммы соответствуют приоритетам, описанным для программы в целом.

Подпрограмма разработана в соответствии с Бюджетным посланием Президента Российской Федерации о бюджетной политике в 2014 - 2016 годах, основными направлениями бюджетной политики Российской Федерации и Воронежской области на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов.

В сфере реализации подпрограммы сформированы следующие приоритеты политики:

обеспечение исполнения расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района, долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы района;



*полнота учета и прогнозирования финансовых и других ресурсов, которые могут быть направлены на достижение целей бюджетной политики;*

*планирование бюджетных ассигнований исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств;*

*принятие новых расходных обязательств с учетом сроков и механизмов их реализации и при наличии четкой оценки необходимых для их исполнения бюджетных ассигнований на весь период их исполнения;*

*соблюдение установленных бюджетных ограничений при принятии новых расходных обязательств, в том числе при условии и в пределах реструктуризации (сокращения) ранее принятых обязательств (в случае необходимости);*

*повышение прозрачности бюджетной системы.*

*Целью подпрограммы является создание условий эффективного управления муниципальными финансами Бутурлиновского муниципального района.*

*Достижение цели подпрограммы требует решения ее задач путем реализации соответствующих основных мероприятий подпрограммы.*

*Задачами подпрограммы являются:*

*1. Совершенствование нормативного правового регулирования бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе.*

*2. Совершенствование процедур составления и организации исполнения районного бюджета, своевременное и качественное составление отчетности.*

*3. Создание резервов на исполнение расходных обязательств района, обеспечение стабильного функционирования резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района.*

*4. Эффективное управление муниципальным долгом района.*

*5. Повышение эффективности внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляемого в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.*

*6. Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе.*

*Описание целевых индикаторов и показателей подпрограммы:*

*1. Своевременное внесение изменений в решение Совета народных депутатов о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области в соответствии с требованиями действующего бюджетного законодательства.*

*2. Соблюдение порядка и сроков разработки проекта районного бюджета, установленных правовым актом Совета народных депутатов района.*

*3. Составление и утверждение сводной бюджетной росписи районного бюджета в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Воронежской области и Бутурлиновского муниципального района .*

*4. Доведение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств районного*

бюджета в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Воронежской области и правовым актом Бутурлиновского муниципального района ;

5. Составление и представление в администрацию Бутурлиновского муниципального района годового отчета об исполнении районного бюджета в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Воронежской области и Бутурлиновского муниципального района .

6. Удельный вес резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района в общем объеме расходов районного бюджета ( $D_{РФ}$ ):

$$D_{РФ} = R_{РФ} / P \times 100\%,$$

где:

$R_{РФ}$  – размер резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района;

$P$  – объем расходов районного бюджета.

7. Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов бюджета района (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций из областного бюджета) ( $D_{МОГД}$ ):

$$D_{МОГД} = P_{ОмД} / P \times 100\%,$$

где:

$P_{ОмД}$  - расходы на обслуживание муниципального долга;

$P$  – расходы районного бюджета (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций из областного бюджета).

8. Проведение публичных слушаний по проекту районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и по годовому отчету об исполнении районного бюджета.

Значения целевых показателей (индикаторов) подпрограммы на весь срок ее реализации приведены в приложении 1.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

1. Повышение обоснованности, эффективности и прозрачности бюджетных расходов.

2. Разработка и внесение в Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района в установленные сроки проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период, соответствующего требованиям бюджетного законодательства.

3. Утверждение решением Совета народных депутатов отчета об исполнении районного бюджета в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации , Воронежской области и района.

Подпрограмма носит постоянный характер. В силу постоянного характера решаемых в рамках подпрограммы задач, выделение отдельных этапов ее реализации не предусматривается.

### **3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

*В рамках подпрограммы предусмотрены следующие основные мероприятия.*

*3.1. Нормативное правовое регулирование бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе.*

*Нормативное правовое регулирование бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе осуществляется отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района посредством реализации правоустанавливающих муниципальных функций и включает подготовку проектов нормативных правовых актов по вопросам развития бюджетной системы района и бюджетного процесса.*

*Мероприятие направлено на осуществление непрерывного нормативного обеспечения правового регулирования в сфере бюджетного процесса и совершенствование бюджетного законодательства.*

*Реализация мероприятия предусматривает:*

*- подготовку проектов нормативных правовых актов на основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Устава Воронежской области, законов Воронежской области, указов губернатора Воронежской области, распоряжений и постановлений правительства Воронежской области, а также Устава Бутурлиновского муниципального района, распоряжений и постановлений Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района, распоряжений и постановлений администрации Бутурлиновского муниципального района;*

*- мониторинг актуальности действующих нормативных правовых актов, а также подготовку соответствующих проектов о внесении в них изменений (признании утратившими силу);*

*- экспертную оценку проектов нормативных правовых актов, устанавливающих и/или вносящих изменения в состав и объем расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района.*

*Конечным результатом решения данной задачи является нормативное обеспечение правового регулирования в сфере бюджетного процесса в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.*

*3.2. Составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.*

*Конечным результатом решения данной задачи является принятый в установленные сроки и соответствующий требованиям бюджетного законодательства решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального о принятии бюджета района на очередной финансовый год и плановый период.*

*Непосредственные результаты регулятивной деятельности отдела финансов по выполнению данной задачи выражаются в следовании принципам ответственного управления общественными финансами, предполагающим внедрение среднесрочного финансового планирования, анализ и управление бюджетным процессом, улучшение качества составления основных параметров районного бюджета на среднесрочную*

перспективу. Ключевым условием разработки проекта районного бюджета также является надежность и обоснованность бюджетных прогнозов. В основном, акцент делается на качество прогноза поступления доходов.

В целях своевременной и качественной подготовки проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период отдел финансов:

составляет прогноз основных параметров консолидированного бюджета Бутурлиновского муниципального района;

организует составление проекта районного бюджета и материалов к нему;

разрабатывает проект основных направлений налоговой и бюджетной политики Бутурлиновского муниципального района;

ведет реестр расходных обязательств района;

организует методологическое руководство работой главных распорядителей средств районного бюджета при подготовке проекта районного бюджета;

доводит предельные объемы бюджетных ассигнований до главных распорядителей средств районного бюджета.

С 2007 года осуществлен переход к формированию и утверждению районного бюджета на трехлетний период. В связи с кризисными явлениями в 2009 году было приостановлено действие отдельных норм закона Воронежской области о бюджетном процессе и на трехлетний период были утверждены только основные параметры районного бюджета. При подготовке проекта районного закона «Об областном бюджете на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов» действие норм, касающихся трехлетнего бюджета, было восстановлено.

В связи с необходимостью повышения эффективности расходования бюджетных средств возрастает актуальность повышения качества планирования районного бюджета.

Для этого в рамках данного мероприятия предусматривается реализация мер, включающих:

внесение изменений в Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе в соответствии с изменениями бюджетного процесса Воронежской области;

переход к новому порядку составления районного бюджета на основе программного подхода;

внедрение программной бюджетной классификации;

учет возможностей оптимизации действующих расходных обязательств при принятии решений о выделении бюджетных ассигнований на новые расходные обязательства;

обеспечение прозрачности процесса составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

внедрение информационных технологий.

3.3. Организация исполнения районного бюджета и формирование бюджетной отчетности.

*Решение этой задачи предполагает организацию исполнения районного бюджета в соответствии с требованиями бюджетного законодательства и утвержденным решением о бюджетном процессе параметрами.*

*После утверждения бюджета Бутурлиновского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период своевременность составления и утверждения сводной бюджетной росписи районного бюджета обеспечивает необходимый временной промежуток главным распорядителям средств районного бюджета для распределения бюджетных ассигнований по подведомственным получателям бюджетных средств и своевременного заключения и исполнения муниципальных контрактов на очередной финансовый год.*

*Работа по исполнению районного бюджета в соответствии с кассовым планом наряду со сводной бюджетной росписью, лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования является важным регулятором использования бюджетных средств. Ответственный подход отдела финансов к планированию кассового плана минимизирует возможность возникновения кассовых разрывов при исполнении районного бюджета и синхронизирует потоки поступления доходов и осуществления расходов.*

*Своевременное и качественное формирование отчетности об исполнении районного бюджета позволяет оценить выполнение расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района, предоставить участникам бюджетного процесса необходимую для анализа, планирования и управления средствами районного бюджета информацию, обеспечить подотчетность деятельности органов местного самоуправления и главных распорядителей средств районного бюджета, оценить финансовое состояние муниципальных учреждений и поселений, а также выявить факты возникновения просроченной задолженности получателей бюджетных средств с целью ее дальнейшей инвентаризации, реструктуризации и погашения.*

*Непосредственными результатами регулятивной деятельности отдела финансов, направленной на организацию исполнения районного бюджета и формирование бюджетной отчетности, является соблюдение принципов ответственного управления общественными финансами, связанных с бюджетной прозрачностью, а также наличием эффективной системы исполнения бюджета, что будет способствовать прозрачности и подконтрольности исполнения бюджета и, соответственно, повышению уровня результативности использования бюджетных средств и их эффективности.*

*Административная функция отдела финансов заключается в создании условий для своевременного исполнения районного бюджета главными распорядителями средств районного бюджета и предоставления отчета о его исполнении. Непосредственным результатом реализации функции администрирования является исполнение в срок и в необходимом объеме районного бюджета, а также составленный согласно требованиям бюджетного законодательства отчет о его исполнении.*

Конечным результатом решения данного мероприятия является обеспечение надежного, качественного и своевременного кассового исполнения районного бюджета и утверждение решением Совета народных депутатов годового отчета об исполнении районного бюджета.

3.4. Управление резервным фондом администрации района и иными резервами на исполнение расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района.

Мероприятие направлено на своевременное предоставление бюджетных средств по решениям администрации района на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также создание и поддержание необходимых финансовых резервов для исполнения тех расходов, которые не могут быть выделены в ведомственной структуре расходов районного бюджета в процессе формирования проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период.

3.5. Управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района.

Данное мероприятие направлено на обеспечение финансирования дефицита районного бюджета при сохранении объема муниципального долга Бутурлиновского муниципального района и расходов на его обслуживание на экономически безопасном уровне.

В рамках данного мероприятия отдел финансов осуществляет планирование структуры муниципального долга Бутурлиновского муниципального района, объемов привлечения и погашения долговых обязательств района, расходов на исполнение муниципальных гарантий Бутурлиновского муниципального района, расходов на обслуживание муниципального долга Бутурлиновского муниципального района; а также планирование предельного объема муниципального долга Бутурлиновского муниципального района верхнего предела муниципального внутреннего долга района, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям. Отдел финансов осуществляет контроль за соответствием предельного объема муниципального долга и расходов на его обслуживание ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации и законом об областном бюджете, бюджетом района на соответствующий финансовый год и плановый период.

Непосредственным результатом регулятивной деятельности отдела финансов является разработка и исполнение программы муниципальных внутренних заимствований района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), разработка и исполнение программы муниципальных гарантий Бутурлиновского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), которые являются приложениями к решению о районном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период); своевременное погашение заемных средств и уплата процентов.

Конечным результатом реализации мероприятия по управлению муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района является регулирование долговой нагрузки на районный бюджет, оптимизация структуры и объема муниципального долга района с целью минимизации расходов районного бюджета на его обслуживание, повышение финансовой устойчивости районного бюджета.

### *3.6. Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля.*

В целях обеспечения эффективного использования бюджетных средств данным мероприятием предусматривается осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за использованием средств районного бюджета Бутурлиновского муниципального района, в рамках которого планируется осуществление контроля:

за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

за соответствием содержания проводимой операции коду классификации операций сектора муниципального управления, указанному в платежном документе, представленном получателем бюджетных средств;

за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета.

При этом отдел финансов осуществляет проверку документов, представленных в целях осуществления финансовых операций, на их наличие и (или) на соответствие указанной в них информации требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Предусматривается также принятие организационных мер, направленных на усиление внутреннего финансового контроля за соблюдением внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета отделом финансов района и подведомственными ему получателями бюджетных средств, подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

Мероприятием предполагается осуществлять контроль за соблюдением целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Отделом финансов администрации за совершение бюджетного нарушения предполагается применять бюджетные меры принуждения на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа муниципального финансового контроля:

бесспорное взыскание суммы средств, предоставленных из одного бюджета бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

бесспорное взыскание суммы платы за пользование средствами, предоставленными из одного бюджета бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

*бесспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств бюджета;*

*приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов.*

*3.7. Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе.*

*Наличие доступной, достоверной, актуальной и полной информации о состоянии общественных финансов (в том числе в части сведений о выявленных нарушениях в финансово-бюджетной сфере), совершенствование методологии муниципального финансового контроля, их приближение к общероссийским стандартам являются необходимыми условиями для обеспечения прозрачности деятельности органов местного самоуправления района.*

*Выполнение данной задачи осуществляется в рамках нормативных правовых актов Воронежской области и Бутурлиновского муниципального района. Отделом финансов продолжится работа в рамках федеральной Концепции создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.06.2011 № 1275-р. Реализация мероприятий, предусмотренных концепцией, осуществляется в соответствии с планами Министерства финансов Российской Федерации по размещению информации (сведений) о государственных (муниципальных) учреждениях и их обособленных структурных подразделениях на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).*

*Реализация мероприятия предусматривает:*

*- обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе в рамках требований действующего бюджетного законодательства Российской Федерации и Воронежской области и в соответствии с административными регламентами, определяющими перечень размещаемой информации;*

*- размещение в сети Интернет на официальном сайте администрации Бутурлиновского муниципального района (<http://www.butur-rn.ru/>), утвержденных положений, порядков и методик расчета отдельных характеристик районного бюджета, методических рекомендаций и нормативных правовых актов и других документов и материалов, разрабатываемых отделом финансов района, том числе:*

- решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района об утверждении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) на очередной финансовый год и плановый период;*

- решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе;*

- реестров расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района;*



- реестров долговых обязательств Бутурлиновского муниципального района;
- итогов ежегодного мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами;
  - проведение публичных слушаний по проекту районного бюджета и по годовому отчету об исполнении районного бюджета;
  - организация деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по предоставлению и размещению информации (сведений) о государственных (муниципальных) учреждениях и их обособленных структурных подразделениях на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

Конечным результатом деятельности по повышению качества и доступности бюджетной информации должен стать открытый бюджетный процесс.

Повышение качества и доступности информации о состоянии бюджетной системы сможет повысить доверие общества к государственной политике в сфере управления финансами.

#### **4. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы**

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации подпрограммы в 2014-2019 годах, соответствуют объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным бюджетом Бутурлиновского муниципального района на 2016 год . На 2017-2019 годы объемы бюджетных ассигнований рассчитаны исходя из досчета объемов бюджетных ассигнований на продление обязательств длящегося характера.

Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы за счет средств районного бюджета за весь период ее реализации составляет 32 546,8 тыс. рублей. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы по годам ее реализации представлено в приложении 4.

#### **5. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

Риски реализации подпрограммы состоят в следующем:

изменение действующего бюджетного законодательства Российской Федерации в части организации бюджетного процесса;

отсутствие механизма реализации закрепленного в Бюджетном кодексе Российской Федерации принципа прозрачности (открытости) бюджетных данных для широкого круга заинтересованных пользователей;

несвоевременное исполнение решений Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о выделении средств из резервного фонда администрации района по независящим от финансового органа причинам;

неисполнение расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района.

В целях управления вышеуказанными рисками отдел финансов района в рамках своей компетенции:

*контролирует порядок и сроки подготовки проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период в рамках требований действующего бюджетного законодательства;*

*проводит мероприятия по обеспечению прозрачности (открытости) бюджетных данных для широкого круга заинтересованных пользователей;*

*обеспечивает в установленном порядке исполнение распоряжений администрации Бутурлиновского муниципального района о выделении средств из резервного фонда администрации;*

*обеспечивает исполнение расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района.*

*К мерам управления рисками, которые могут оказать влияние на достижение запланированных целей, относятся:*

*детальное планирование хода реализации подпрограммы;*

*оперативный мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы;*

*проведение в течение всего срока выполнения подпрограммы мониторинга и прогнозирования текущих тенденций в сфере реализации подпрограммы и при необходимости актуализация плана реализации подпрограммы.*

#### **6. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

*Оценка эффективности реализации подпрограммы муниципальной программы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:*

*1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов подпрограммы муниципальной программы (целевой параметр – 100%);*

*2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов районного бюджета на реализацию подпрограммы муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 100%);*

*3) числа выполненных и планируемых мероприятий плана реализации подпрограммы муниципальной программы (целевой параметр – 100%).*

**Подпрограмма 2. «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»**

**П А С П О Р Т**

<i>Исполнители подпрограммы муниципальной программы</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>
<i>Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li><i>1. Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям.</i></li> <li><i>2. Выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов городских и сельских поселений .</i></li> <li><i>3. Поддержка мер по обеспечению сбалансированности городских и сельских поселений.</i></li> <li><i>4. Софинансирование приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов.</i></li> <li><i>5. Содействие повышению качества управления муниципальными финансами городских и сельских поселений.</i></li> </ol>
<i>Цель подпрограммы муниципальной программы</i>	<i>Создание условий для устойчивого исполнения расходных полномочий органов местного самоуправления городских и сельских поселений и повышения качества управления финансами</i>
<i>Задачи подпрограммы муниципальной программы</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li><i>1. Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям.</i></li> <li><i>2. Сокращение дифференциации городских и сельских поселений в уровне их бюджетной обеспеченности.</i></li> <li><i>3. Повышение эффективности управления муниципальными финансами городских и сельских поселений .</i></li> </ol>
<i>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы муниципальной программы</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li><i>1. Своевременное внесение изменений в правовые акты в правовые акты Бутурлиновского муниципального района о межбюджетных отношениях органов местного самоуправления в Бутурлиновском муниципальном районе в соответствии с требованиями действующего федерального и областного законодательства</i></li> <li><i>2. Степень сокращения дифференциации бюджетной обеспеченности между городскими и сельскими поселениями вследствие выравнивания их бюджетной обеспеченности.</i></li> </ol>

	<p>3. Соотношение фактического финансирования расходов районного бюджета, направленных на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений к их плановому назначению, предусмотренному решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района об утверждении районного бюджета на соответствующий период и (или) сводной бюджетной росписью района.</p> <p>4. Соотношение фактического финансирования расходов в форме дотаций бюджетам городских и сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов к их объему, предусмотренному решением Совета народных депутатов об утверждении районного бюджета на соответствующий период на соответствующий период и (или) сводной бюджетной росписью и распределенному городским и сельским поселениям в соответствии с решениями Совета народных депутатов.</p> <p>5. Соотношение фактического финансирования объемов субсидий на софинансирование приоритетных социально значимых расходов городских и сельских поселений к их плановому назначению, предусмотренному решением Совета народных депутатов об утверждении районного бюджета на соответствующий период.</p> <p>6. Средняя оценка качества управления финансами и платежеспособности городских и сельских поселений.</p>																			
Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы	На постоянной основе 01.01.2014 — 31.12.2019																			
Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы из средств районного бюджета составляет – 219 712,3 тыс. руб., в том числе средства областного и федерального бюджета - 109 327,8 тыс. рублей, средства местного бюджета – 110 384,5 тыс.рублей</p> <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы по годам составляет (тыс. руб.):</p> <table border="1" data-bbox="568 1989 1498 2161"> <thead> <tr> <th>Год</th> <th>Всего</th> <th>районный</th> <th>областной</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2014</td> <td>78 966,6</td> <td>15 029,0</td> <td>63 937,6</td> </tr> <tr> <td>2015</td> <td>63 510,9</td> <td>23 592,4</td> <td>39 918,5</td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>36 845,8</td> <td>6 362,8</td> <td>30 483,0</td> </tr> </tbody> </table>				Год	Всего	районный	областной	2014	78 966,6	15 029,0	63 937,6	2015	63 510,9	23 592,4	39 918,5	2016	36 845,8	6 362,8	30 483,0
Год	Всего	районный	областной																	
2014	78 966,6	15 029,0	63 937,6																	
2015	63 510,9	23 592,4	39 918,5																	
2016	36 845,8	6 362,8	30 483,0																	

	2017	13 463,0	8 318,0	5 145,0
	2018	13 463,0	8 318,0	5 145,0
	2019	13 463,0	8 318,0	5 145,0
<i>Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Совершенствование нормативного правового обеспечения предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета;</li> <li>2. Сокращение разрыва в бюджетной обеспеченности бюджетов городских и сельских поселений;</li> <li>3. Рост качества управления муниципальными финансами.</li> </ol>			

### ***1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития***

*Возможность обеспечения равного доступа граждан Бутурлиновского муниципального района к гарантированному объему муниципальных услуг определяется характером и качеством системы распределения и механизма перераспределения финансовых ресурсов внутри бюджетной системы Бутурлиновского муниципального района.*

*Одним из основных элементов перераспределения финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы района является предоставление межбюджетных трансфертов. Необходимость их предоставления обусловлена неравномерностью размещения налоговой базы в разрезе поселений Бутурлиновского муниципального района.*

*Система межбюджетных отношений в Бутурлиновском муниципальном районе выстроена исходя из сложившегося разграничения полномочий, расходных обязательств и доходных источников городских и сельских поселений на основе формализованных методик распределения межбюджетных трансфертов.*

*В процессе исполнения бюджетов городских и сельских поселений могут возникать непредвиденные ситуации, негативным образом сказывающиеся на их сбалансированности. Это могут быть выпадающие доходы бюджета, стихийные бедствия и множество других факторов, которые невозможно предусмотреть заранее. В целях нивелирования негативных последствий таких ситуаций в районном бюджете предусматриваются дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов для оказания финансовой помощи бюджетам таких муниципальных образований.*

*Помимо безвозвратной и безвозмездной нецелевой финансовой помощи из районного бюджета городских и сельских поселений оказывается поддержка на принципах кредитования в виде бюджетных кредитов на покрытие временных кассовых разрывов и на поддержку отдельных направлений расходов местных бюджетов.*

*Для дальнейшего развития и совершенствования межбюджетных отношений в Бутурлиновском муниципальном районе будет продолжена работа по:*

- сокращению различий в бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений;
- стимулированию формирования местными органами власти сбалансированных бюджетов;
- рациональному и эффективному расходованию средств бюджетов городских и сельских поселений;
- содействию повышению качества управления финансами на уровне поселений.

Реализация подпрограммы позволит создать условия для устойчивого исполнения бюджетов городских и сельских поселений, а также обеспечит финансирование первоочередных и социально значимых расходов бюджетов городских и сельских поселений в целях недопущения ухудшения социально-экономической ситуации в поселениях района.

## **2. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы**

Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы определены в следующих документах:

ежегодными Бюджетными посланиями Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

концепцией межбюджетных отношений и организации бюджетного процесса в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях до 2013 года, утвержденной распоряжением Правительства Воронежской области от 08.08.2009 г. № 1123-р;

основными направлениями бюджетной и налоговой политики Российской Федерации и Воронежской области, Бутурлиновского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

Приоритетами реализации подпрограммы являются:

- совершенствование подходов к предоставлению межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам городских и сельских поселений с целью повышения эффективности их предоставления и использования;

- создание условий для равных финансовых возможностей оказания жителям Бутурлиновского муниципального района муниципальных услуг на всей территории Воронежской области;

- создание условий для устойчивого исполнения бюджетов городских и сельских поселений;

- стимулирование деятельности органов местного самоуправления поселений по наращиванию налоговых и неналоговых доходов бюджетов городских и сельских;

- повышение качества управления муниципальными финансами.

Целью подпрограммы является создание условий для устойчивого исполнения расходных полномочий органов местного самоуправления и повышения качества управления финансами.

Для этого потребуется решить задачи по совершенствованию системы предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета, сокращению дифференциации в уровне бюджетной обеспеченности бюджетов городских и сельских поселений и содействию сбалансированности бюджетов поселений с учетом достижения показателей, влияющих на повышение качества управления муниципальными финансами.

Целевыми показателями подпрограммы являются:

1. Своевременное внесение изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о межбюджетных отношениях органов местного самоуправления в Бутурлиновском муниципальном районе в соответствии с требованиями действующего федерального и областного законодательства.

2. Степень сокращения дифференциации бюджетной обеспеченности между городскими и сельскими поселениями вследствие выравнивания их бюджетной обеспеченности (Сд):

$$Cд = \frac{BOп_{max}/BOп_{min}}{BO2п_{max}/BO2п_{min}},$$

где:

$BOп_{max}$  - наибольший уровень бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений до распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

$BOп_{min}$  - наименьший уровень бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений до распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

$BO2п_{max}$  - наибольший уровень бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений после распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений районов;

$BO2п_{min}$  - наименьший уровень бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений после распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений .

3. Соотношение фактического финансирования расходов районного бюджета, направленных на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений к их плановому назначению, предусмотренному Решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района об утверждении районного бюджета на соответствующий период и (или) сводной бюджетной росписью района.

4. Соотношение фактического финансирования расходов в форме дотаций бюджетам городских и сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов к их объему, предусмотренного решением Совета народных депутатов Бутурлиновского

муниципального района об утверждении районного бюджета на соответствующий период и (или) сводной бюджетной росписью района и распределенному городским и сельским поселениям в соответствии с правовыми актами Бутурлиновского муниципального района.

5. Соотношение фактического финансирования объемов субсидий на софинансирование приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов к их плановому назначению, предусмотренному решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района об утверждении районного бюджета на соответствующий период.

6. Средняя оценка качества управления муниципальными финансами.

Мониторинг и оценка качества управления муниципальными финансами характеризует следующие направления деятельности органов местного самоуправления:

- 1) бюджетное планирование;
  - 2) исполнение бюджетов городских и сельских поселений;
  - 3) управление муниципальным долгом;
  - 4) финансовые взаимоотношения с поселениями;
  - 5) управление муниципальной собственностью и оказание муниципальных услуг;
- б) прозрачность бюджетного процесса.

Средняя оценка качества управления муниципальными финансами определяется как среднее арифметическое значение комплексной оценки качества по всем поселениям Бутурлиновского муниципального района.

Порядок проведения мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами определен постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 23.08.2011г. № 1116 « О мониторинге и оценке эффективности развития городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области», постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 31.05.2013 г № 527 « О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 23.08.2011г.»

Значения целевых показателей (индикаторов) подпрограммы на весь срок ее реализации приведены в приложении 1.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

1. Совершенствование нормативного правового регулирования предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета;
2. Сокращение разрыва в бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района;
3. Рост качества управления муниципальными финансами.

Подпрограмма носит постоянный характер. В силу постоянного характера решаемых в рамках подпрограммы задач, выделение отдельных этапов ее реализации не предусматривается.

### **3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

3.1. Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям Бутурлиновского муниципального района.



*В рамках подпрограммы предусматривается совершенствование нормативно-правового регулирования в сфере межбюджетных отношений органов государственной власти и органов местного самоуправления в Бутурлиновском муниципальном районе. Для сохранения условий обеспечения равных возможностей доступа граждан к муниципальным услугам, предоставляемым за счет средств местных бюджетов, посредством выравнивания бюджетной обеспеченности поселений, будут выработаны предложения по уточнению методики распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений с учетом изменений социально-экономического положения поселений.*

*В целях повышения эффективности предоставления и использования межбюджетных трансфертов необходима своевременная (до начала очередного финансового года) разработка порядков предоставления и расходования субсидий и иных межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям.*

*3.2. Выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района.*

*Мероприятие направлено на обеспечение равных возможностей доступа граждан к муниципальным услугам, предоставляемым за счет средств бюджетов поселений. Основным принципом реализации мероприятия является определение и обеспечение минимально гарантированного уровня бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений.*

*Инструментом реализации основного мероприятия являются дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений в том числе расчет их распределения.*

*В рамках данного мероприятия отделом финансов будет осуществляться:*

*1) Сверка исходных данных для расчетов по распределению средств районного бюджета, направляемых на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района.*

*В этих целях предусматривается:*

*- ежегодный сбор и консолидация исходных данных, необходимых для проведения расчетов распределения на очередной финансовый год и плановый период дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;*

*- ежегодное размещение исходных данных для проведения расчетов распределения на очередной финансовый год и плановый период дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений, на официальном сайте администрации Бутурлиновского муниципального района;*

*- ежегодное проведение в срок до 15 сентября текущего финансового года сверки исходных данных, необходимых для проведения расчетов распределения на очередной финансовый год и плановый период дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений*

за счет средств субвенций бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий органов государственной власти Воронежской области по расчету и предоставлению дотаций поселениям за счет средств областного бюджета с департаментом финансово-бюджетной политики Воронежской области.

2) Распределение средств областного и районного бюджетов, направляемых на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений.

Распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений проводится в соответствии с методиками, установленными Законом Воронежской области от 17.11.2005 № 68-ОЗ «О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Воронежской области».

Результатом реализации данного мероприятия будет являться утверждение объема и распределение дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений.

Отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района осуществляется ежемесячное предоставление бюджетам городских и сельских поселений средств областного и районного бюджетов, направляемых на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов городских и сельских поселений, в соответствии со сводной бюджетной росписью с учетом возникающих сезонных потребностей в процессе исполнения бюджетов.

3.3. Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений района.

Мероприятие направлено на обеспечение сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений, у которых в процессе исполнения их бюджетов возникают непредвиденные ситуации, негативно влияющие на сбалансированность бюджетов.

Реализация мероприятия предусматривает:

1) Разработку порядка предоставления и распределения дотаций бюджетам городских и сельских поселений области на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов, содержащего:

условия предоставления дотаций городским и сельским поселениям на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов;

методику распределения дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений между поселениями

2) Анализ и оценку основных показателей бюджетов городских и сельских поселений и подготовку заключения о целесообразности выделения (невыделения) дотаций.

3) Предоставление дотаций бюджетам городских и сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов.

Предоставление дотаций бюджетам муниципальных районов и городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов осуществляется в соответствии со сводной бюджетной

ростисью и кассовым планом исполнения районного бюджета при условии заключения соглашения между отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района, городским или сельским поселением и администрацией Бутурлиновского муниципального района.

3.4. Софинансирование приоритетных социально значимых расходов бюджетов городских и сельских поселений.

Неравномерность распределения налогооблагаемой базы по городским и сельским поселениям района, связанная с различиями городских и сельских поселений в уровне социально-экономического развития, территориальном расположении, демографическом положении и рядом других объективных факторов, осложняет, а порой и делает невозможным самостоятельное решение органами местного самоуправления вопросов местного значения.

В целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в районном бюджете предусматриваются субсидии для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов городских и сельских поселений.

В целях реализации мероприятия осуществляется:

- разработка порядка предоставления и расходования субсидий бюджетам городских и сельских поселений для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов бюджетов, содержащего:

условия предоставления и расходования субсидий бюджетам городских и сельских поселений для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов поселений;

методику распределения субсидий бюджетам городских и сельских поселений для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов бюджетов.

-распределение субсидий бюджетам городских и сельских поселений для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов бюджетов в соответствии с утвержденными Порядком предоставления и Методикой распределения субсидий бюджетам для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов бюджетов поселений;

- заключение соглашений между отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района и администрациями городских и сельских поселений о направлениях использования средств, получаемыми поселениями из районного бюджета виде субсидий для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов поселений;

- предоставление субсидий местным бюджетам для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов бюджетов городских и сельских поселений в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета при соблюдении органами местного самоуправления поселений условий предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета, установленных статьей 12.2, 14.1, 21.1 закона Воронежской области от 17.11.2005 № 68-ОЗ «О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного

самоуправления в Воронежской области» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области и Бутурлиновского муниципального района;

- осуществление учета и контроля субсидий.

3.5. Содействие повышению качества управления муниципальными финансами.

В условиях расширения бюджетной самостоятельности и ответственности органов местного самоуправления возрастает значение механизмов поддержки проводимых на местном уровне реформ, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов и качества управления финансами.

В рамках данного мероприятия будет продолжена реализация следующих мер:

1) Оценка качества управления муниципальными финансами.

Для создания стимулов к улучшению качества управления бюджетным процессом в городских и сельских поселениях осуществляется ежегодный мониторинг и оценка качества управления муниципальными финансами.

Показатели оценки содержат индикаторы использования в бюджетном процессе передовых инструментов и процедур, открытости бюджетного процесса, качества управления муниципальным долгом, соблюдения норм бюджетного законодательства и т.п.

Оценка качества управления бюджетным процессом в поселениях является мощным нефинансовым инструментом мотивации органов местного самоуправления к повышению эффективности управления муниципальными финансами.

2) Использование мер ограничительного и стимулирующего характера, направленных на повышение качества управления муниципальными финансами.

Поселения в бюджетах которых доля межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций, а также предоставляемых муниципальным образованиям за счет средств Инвестиционного фонда Российской Федерации субсидий и межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 70 процентов объема собственных доходов бюджетов поселений, заключаются соглашения о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджетов поселений.

#### **4. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы**

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации подпрограммы в 2014-2016 годах, соответствуют объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным проектом районного бюджета на 2016 год. На 2017-

2019годы объемы бюджетных ассигнований рассчитаны исходя из досчета объемов бюджетных ассигнований на продление обязательств длящегося характера.

Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы за счет средств областного бюджета за весь период ее реализации составляет тыс. рублей. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы по годам ее реализации представлено в приложении 4.

#### **5. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы**

Основным внешними рисками реализации подпрограммы являются:

- существенное изменение параметров социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района по сравнению с теми, которые были предусмотрены при формировании подпрограммы;
- изменения налогового и бюджетного законодательства Российской Федерации.

Минимизация данного риска возможна на основе:

- повышения эффективности бюджетных расходов и их оптимизация при обеспечении гарантированного качества муниципальных услуг.

#### **6. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

Оценка эффективности реализации подпрограммы муниципальной программы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

- 1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов подпрограммы муниципальной программы (целевой параметр – 100%);
- 2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов районного бюджета на реализацию подпрограммы муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 100%);
- 3) числа выполненных и планируемых мероприятий плана реализации подпрограммы муниципальной программы (целевой параметр – 100%).

**Подпрограмма 3. «Обеспечение реализации муниципальной программы»**  
**П А С П О Р Т**

<i>Исполнители подпрограммы муниципальной программы</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>		
<i>Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы</i>	<i>Финансовое обеспечение деятельности отдела финансов администрации Бутурлиновского.</i>		
<i>Цель подпрограммы муниципальной программы</i>	<i>Обеспечение реализации муниципальной программы «Совершенствование управления бюджетным процессом и повышение устойчивости бюджетов Бутурлиновского муниципального района»</i>		
<i>Задачи подпрограммы муниципальной программы</i>	<i>Обеспечение условий для реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области», эффективное выполнение полномочий (функций)отделом финансов Бутурлиновского муниципального района.</i>		
<i>Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы</i>	<i>На постоянной основе 01.01.2014 — 31.12.2019</i>		
<i>Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)</i>	<i>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы из средств районного бюджета составляет – 32 537,1 тыс. рублей. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы по годам составляет (тыс. руб.):</i>		
	<i>Год</i>	<i>Всего</i>	<i>Муниципальный бюджет</i>
	<i>2014</i>	<i>5 072,3</i>	<i>5 072,3</i>
	<i>2015</i>	<i>4 910,3</i>	<i>4 910,3</i>
	<i>2016</i>	<i>5 511,2</i>	<i>5 511,2</i>
	<i>2017</i>	<i>5 681,1</i>	<i>5 681,1</i>
	<i>2018</i>	<i>5 681,1</i>	<i>5 681,1</i>
<i>2019</i>	<i>5 681,1</i>	<i>5 681,1</i>	
<i>Ожидаемые непосредственные результаты</i>	<i>1.Создание эффективной системы планирования и управления реализацией мероприятий муниципальной программы.</i>		

реализации подпрограммы муниципальной программы	2. Обеспечение эффективного и целенаправленного расходования бюджетных средств.
---	---

**1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития**

Подпрограмма направлена на формирование и развитие обеспечивающих механизмов реализации муниципальной программы. В рамках подпрограммы будут созданы условия, существенно повышающие эффективность выполнения как отдельных проектов и мероприятий, так и муниципальной программы в целом.

Функции организационно-технического и информационно-аналитического обеспечения реализации муниципальной программы осуществляет отдел финансов администрации.

Отдел финансов района в рамках настоящей подпрограммы обеспечивает:

сбор и систематизацию статистической и аналитической информации о реализации мероприятий муниципальной программы;

внедрение информационных технологий в целях управления реализацией муниципальной программы и контроля за ходом выполнения мероприятий муниципальной программы;

мониторинг отдельных мероприятий, подпрограмм и муниципальной программы в целом;

подготовку отчета о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальной программы.

**2. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы**

Данная подпрограмма объединяет мероприятия обеспечивающего характера, направленные на создание условий для эффективной реализации всех подпрограмм (мероприятий) настоящей муниципальной программы.

Мероприятия подпрограммы предусматривают финансовое обеспечение за счет средств районного бюджета соответствующих видов расходов на:

обеспечение деятельности отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района;

осуществление информационно-аналитического, организационно-технического обеспечения и мониторинга реализации мероприятий муниципальной программы.

Целью подпрограммы является формирование и развитие обеспечивающих механизмов реализации муниципальной программы.

*Задача подпрограммы - обеспечение информационно-аналитического, организационно-технического сопровождения и мониторинг реализации мероприятий муниципальной программы, в том числе нацеленный на корректировку ее положений.*

*Описание целевых индикаторов и показателей подпрограммы:*

*Уровень исполнения плановых назначений по расходам на реализацию подпрограммы, % (У):*

$$У = Кр/Пр,$$

*где:*

*Кр - кассовые расходы на реализацию подпрограммы за отчетный период,*

*Пр - плановые расходы на реализацию подпрограммы в соответствии с кассовым планом на отчетный период.*

*Значения целевых показателей (индикаторов) подпрограммы на весь срок ее реализации приведены в приложении 1.*

*Ожидаемые результаты:*

*создание эффективной системы планирования и управления реализацией мероприятий муниципальной программы.*

*Подпрограмма носит постоянный характер. В силу постоянного характера решаемых в рамках подпрограммы задач, выделение отдельных этапов ее реализации не предусматривается.*

### **3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

*В рамках подпрограммы предусмотрены следующие основные мероприятия:*

*1. Финансовое обеспечение деятельности отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района.*

*При реализации мероприятия будет осуществляться финансирование деятельности отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района, который является ответственным исполнителем программы.*

### **4. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы**

*Финансовые ресурсы, необходимые для реализации подпрограммы в 2014-2016 годах, соответствуют объемам бюджетных ассигнований, предусмотренным решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района об утверждении районного бюджета на 2016 год. На 2017-2019 годы объемы бюджетных ассигнований рассчитаны исходя из досчета объемов бюджетных ассигнований на продление обязательств длящегося характера.*



*Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы за счет средств районного бюджета за весь период ее реализации составляет 181 658,9 тыс. рублей. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы по годам ее реализации представлено в приложении 4.*

*Заместитель главы администрации  
руководитель аппарата администрации  
Бутурлиновского муниципального района*

*И.А.Ульвачева*









1.3.3	Составление и представление в администрацию Бутурлиновского муниципального района годового отчета об исполнении районного бюджета в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Воронежской области и нормативно-правовым актом Бутурлиновского муниципального района .	срок	До 1 июня текущего года	До 1 июня текущего года	До 1 июня текущего года	До 1 июня текущего года	До 1 июня текущего года	До 1 июня текущего года
<i>Основное мероприятие 1.4. Управление резервным фондом администрации Бутурлиновского муниципального района и иными резервами на исполнение расходных обязательств района</i>								
1.4.1	Удельный вес резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в общем объеме расходов	%	≤ 3	≤ 3	≤ 3	≤ 3	≤ 3	≤ 3

	<i>районного бюджета</i>								
<i>Основное мероприятие 1.5. Управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>									
<i>1.5.1</i>	<i>Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов районного бюджета (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций из федерального и областного бюджетов).</i>	<i>%</i>	<i>≤ 5</i>	<i>≤ 5</i>	<i>≤ 5</i>	<i>≤ 5</i>	<i>≤ 5</i>	<i>≤ 5</i>	<i>≤ 5</i>
<i>Основное мероприятие 1.6. Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля</i>									
<i>1.6.1</i>	<i>Доля главных распорядителей средств районного бюджета, охваченных оценкой качества финансового менеджмента</i>	<i>%</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>
<i>Основное мероприятие 1.7. Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Верхнемамонском муниципальном районе Воронежской области</i>									









	<i>сводной бюджетной росписью и распределенному сельским поселениям в соответствии с правовым актом Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>							
<i>Основное мероприятие 2.4. Софинансирование приоритетных социально значимых расходов сельских поселений Бутурлиновского муниципального района</i>								
2.4.1	<i>Соотношение фактического финансирования объемов субсидий на софинансирование приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов к их плановому назначению, предусмотренному законом Воронежской области об областном бюджете на</i>	<i>%</i>	<i>100</i>					



*Приложение 2 к муниципальной программе  
Бутурлиновского муниципального района*

*Перечень основных мероприятий муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»*

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование основного мероприятия муниципальной программы</i>	<i>Ответственный исполнитель</i>	<i>Срок</i>		<i>Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)</i>	<i>Последствия нереализации основного мероприятия</i>
			<i>начала реали- зации</i>	<i>окончания реали- зации</i>		
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
<i>1</i>	<i>Подпрограмма 1. "Управление муниципальными финансами"</i>					
<i>1.1.</i>	<i>Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>01.01.2014</i>	<i>31.12.2019</i>	<i>Соответствие нормативных правовых актов Бутурлиновского муниципального района, регулирующих бюджетные правоотношения, требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации</i>	<i>Риски неэффективности бюджетных расходов; неопределенность объемов ресурсов, требующихся для реализации приоритетных задач экономического развития</i>

1.2.	<i>Составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	01.01.2014	31.12.2019	<i>Обеспечение принятия в установленные сроки районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, соответствующего требованиям бюджетного законодательства</i>	<i>Не соблюдение порядка и сроков подготовки проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период</i>
1.3.	<i>Организация исполнения районного бюджета и формирование бюджетной отчетности</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	01.01.2014	31.12.2019	<i>Обеспечение надежного, качественного и своевременного кассового исполнения районного бюджета. Утверждение решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района отчета об исполнении районного бюджета</i>	<i>Не своевременное и не полное исполнение районного бюджета в соответствии с требованиями бюджетного законодательства</i>

1.4.	<i>Управление резервным фондом администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>01.01.2014</i>	<i>31.12.2019</i>	<i>Своевременное представление бюджетных средств по решениям администрации Бутурлиновского муниципального района в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.</i>	<i>Не исполнение решений администрации Бутурлиновского муниципального района о выделении средств из резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района</i>
1.5.	<i>Управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>01.01.2014</i>	<i>31.12.2019</i>	<i>Обеспечение приемлемого и экономически обоснованного объема и структуры муниципального долга района</i>	<i>Снижение долговой устойчивости Бутурлиновского муниципального района и увеличение процентной нагрузки на районной бюджет</i>
1.6.	<i>Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>01.01.2014</i>	<i>31.12.2019</i>	<i>Эффективная организация внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляемого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, повышение эффективности использования средств районного бюджета</i>	<i>Ненадлежащее исполнение бюджета (бюджетного процесса), нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации и Воронежской области</i>

1.7.	<i>Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>01.01.2014</i>	<i>31.12.2019</i>	<i>Обеспечение открытости и прозрачности бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области</i>	<i>Отсутствие механизмов реализации закрепленного в Бюджетном кодексе принципа прозрачности (открытости) бюджетных данных для широкого круга заинтересованных пользователей</i>
2	<i>Подпрограмма 2. "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"</i>					
2.1.	<i>Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>01.01.2014</i>	<i>31.12.2019</i>	<i>Совершенствование нормативного правового регулирования предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета</i>	<i>Снижение эффективности исполнения полномочий сельских поселений Бутурлиновского муниципального района</i>



2.2.	<i>Выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>01.01.2014</i>	<i>31.12.2019</i>	<i>Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов сельских поселений Бутурлиновского муниципального района в результате обеспечения минимально гарантированного уровня бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Несвоевременное осуществление или осуществление не в полном объеме полномочий, закрепленных законодательством Российской Федерации органами местного самоуправления</i>
2.3.	<i>Поддержка мер по обеспечению сбалансированности городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>01.01.2014</i>	<i>31.12.2019</i>	<i>Обеспечение сбалансированности городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Несвоевременное осуществление или осуществление не в полном объеме полномочий, закрепленных законодательством Российской Федерации органами местного самоуправления</i>

2.4.	<i>Софинансирование приоритетных социально значимых расходов сельских поселений Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>01.01.2014</i>	<i>31.12.2014</i>	<i>Поддержка социально значимых направлений расходов сельских поселений Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Несвоевременное осуществление или осуществление не в полном объеме полномочий, закрепленных законодательством Российской Федерации органами местного самоуправления</i>
2.5.	<i>Содействие повышению качества управления финансами городских и сельских поселений</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>01.01.2014</i>	<i>31.12.2019</i>	<i>Повышение эффективности управления финансами сельских поселений Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Снижение качества управления финансами сельских поселений. Рост нарушений бюджетного законодательства.</i>
3	<i>Подпрограмма 3. "Обеспечение реализации муниципальной программы"</i>					
3.1.	<i>Финансовое обеспечение деятельности финансового отдела администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>01.01.2014</i>	<i>31.12.2019</i>	<i>Осуществление финансирования расходов финансового отдела, обеспечивающих его функционирование</i>	<i>Несвоевременная и не в полном объеме реализация основных мероприятий муниципальной программы</i>

3.2.	<i>Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района Воронежской области отделом финансов администрации администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>01.01.2014</i>	<i>31.12.2019</i>	<i>Осуществление финансирования расходов финансового отдела, обеспечивающих выполнение других расходных обязательств</i>	<i>Несвоевременная и не в полном объеме реализация основных мероприятий муниципальной программы</i>
------	--	---	-------------------	-------------------	--	---

Приложение 3  
к  
муниципальной  
программе  
Бутурлиновского  
о  
муниципального  
района

*Сведения*

*об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»*

<i>№ п/п</i>	<i>Вид нормативного правового акта</i>	<i>Основные положения нормативного правового акта</i>	<i>Ответственный исполнитель и соисполнители</i>	<i>Ожидаемые сроки принятия</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>Подпрограмма 1. "Управление муниципальными финансами"</i>				
<i>Основное мероприятие 1.1. Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области</i>				
<i>1</i>	<i>Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Внесение изменений в Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района "О бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области"</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>В случае необходимости</i>
<i>Основное мероприятие 1.2. Составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период</i>				
<i>2</i>	<i>Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Внесение изменений в Порядок составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>В случае необходимости</i>

3	<i>Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>О районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Ежегодно</i>
4	<i>Приказ финансового отдела администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Ежегодно</i>
<i>Основное мероприятие 1.3. Организация исполнения районного бюджета и формирование бюджетной отчетности</i>				
5	<i>Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Внесение изменений в Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>В случае необходимости</i>
6	<i>Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>О районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Ежегодно</i>
7	<i>Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Об утверждении отчетов об исполнении районного бюджета за I квартал, первое полугодие и девять месяцев</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>По итогам за I квартал, первое полугодие и девять месяцев</i>
8	<i>Приказ отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Внесение изменений в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>В случае необходимости</i>

		<i>бюджета</i>		
9	<i>Приказ отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Внесение изменений в Порядок составления и ведения кассового плана районного бюджета</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>В случае необходимости</i>
<i>Основное мероприятие 1.4. Управление резервным фондом администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>				
10	<i>Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>О порядке использования зарезервированных средств, подлежащих распределению в связи с особенностями исполнения районного бюджета в текущем году</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>В случае утверждения в составе расходов районного бюджета зарезервированных средств, подлежащих распределению в связи с особенностями исполнения районного бюджета</i>
11	<i>Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района "«Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района»</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>В случае необходимости</i>

12	<i>Распоряжения администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>О выделении денежных средств</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Основное мероприятие 1.5. Управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>				
13	<i>Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Внесение изменений в Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района О районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>По мере необходимости</i>
<i>Основное мероприятие 1.6. Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области</i>				
14	<i>Распоряжения администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>О назначении публичных слушаний по проекту районного бюджета</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Ежегодно</i>
15	<i>Распоряжения администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>О назначении публичных слушаний по годовому отчету об исполнении районного бюджета</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Ежегодно</i>
<i>Подпрограмма 2. "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"</i>				
<i>Основное мероприятие 2.1. Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>				
16	<i>Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Внесение изменений в методику распределения дотаций городским и сельским поселениям</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>В случае необходимости</i>

<i>Основное мероприятие 2.2. Выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>				
17	<i>Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Внесение изменений в методiku распределения дотаций на выравнивание городским и сельским поселениям</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>В случае необходимости</i>
<i>Основное мероприятие 2.3. Поддержка мер по обеспечению сбалансированности городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района</i>				
18	<i>Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>Внесение изменений в методiku распределения дотаций на сбалансированность городским и сельским поселениям</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>В случае необходимости</i>
<i>Основное мероприятие 2.4. Содействие повышению качества муниципальными управления муниципальными финансами городских и сельских поселений</i>				
19	<i>Постановление администрации Бутурлиновского района</i>	<i>Внесение изменений в Порядок проведения мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами определен постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 23.08.2011г. № 1116 « О мониторинге и оценке эффективности развития городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»,</i>	<i>Отдел экономического развития</i>	<i>В случае необходимости</i>



	<p><i>постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 31.05.2013 г № 527 « О внесении изменений в постановление администрации администрации Бутурлиновского муниципального района от 23.08.2011г.»</i></p>		
--	--	--	--

Приложение 4  
к муниципальной программе Бутурлиновского муниципального района

Расходы районного бюджета на реализацию муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств районного бюджета (далее - ГРБС), наименование статей расходов	Расходы районного бюджета по годам реализации муниципальной программы (тыс. руб.), годы						
			Всего	в том числе по годам реализации муниципальной программы					
				2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа	Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	<b>всего</b>	<b>290 986,7</b>	<b>86 304,2</b>	<b>70 879,8</b>	<b>58 443,6</b>	<b>25 119,7</b>	<b>25 119,7</b>	<b>25 119,7</b>
		в том числе по статьям расходов:							
		<b>ПРОЧИЕ расходы</b>	290 986,7	86 304,2	70 879,8	58 443,6	25 119,7	25 119,7	25 119,7
		в том числе по ГРБС:							
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района							
Подпрограмма 1	Управление муниципальными финансами	<b>всего</b>	<b>38 737,3</b>	<b>2 265,3</b>	<b>2 458,6</b>	<b>16 086,6</b>	<b>5 975,6</b>	<b>5 975,6</b>	<b>5 975,6</b>
		в том числе по статьям расходов:							
		<b>ПРОЧИЕ расходы</b>	38 737,3	2 265,3	2 458,6	16 086,6	5 975,6	5 975,6	5 975,6
		в том числе по ГРБС:							

		<b>Отдел финансов администрации Бутурлиновского района</b>							
Основное мероприятие 1.1	Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района							
Основное мероприятие 1.2	Составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района							
Основное мероприятие 1.3	Организация исполнения районного бюджета и формирование бюджетной отчетности	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района							
Основное мероприятие 1.4	Управление резервным фондом администрации и зарезервированными средствами Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	всего	28 024,8	0,0	0,0	14 355,0	4 556,6	4 556,6	4 556,6
		ПРОЧИЕ расходы	28 024,8			14 355,0	4 556,6	4 556,6	4 556,6
		в том числе по ГРБС:							
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района							
Основное мероприятие 1.5	Управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	всего	10 712,5	2 265,3	2 458,6	1 731,6	1 419,0	1 419,0	1 419,0
		ПРОЧИЕ расходы	10 712,5	2 265,3	2 458,6	1 731,6	1 419,0	1 419,0	1 419,0
		в том числе по ГРБС:							
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района							
Основное мероприятие 1.6	Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района							
Основное мероприятие 1.7	Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района							

<b>Подпрограмма 2</b>	<b>Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</b>	<i>всего</i>	219 712,3	78 966,6	63 510,9	36 845,8	13 463,0	13 463,0	13 463,0
		<b>ПРОЧИЕ расходы</b>	219 712,3	78 966,6	63 510,9	36 845,8	13 463,0	13 463,0	13 463,0
		<i>в том числе по ГРБС:</i>							
		<b>Отдел финансов администрации Бутурлиновского района</b>							
<i>Основное мероприятие 2.1</i>	<i>Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>	<i>Отдел финансов администрации Бутурлиновского района</i>				66,8			
<i>Основное мероприятие 2.2</i>	<i>Выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>всего</i>	77 477,8	13 588,0	11 406,2	12 094,6	13 463,0	13 463,0	13 463,0
		<i>в том числе по статьям расходов:</i>							
		<b>ПРОЧИЕ расходы</b>	77 477,8	13 588,0	11 406,2	12 094,6	13 463,0	13 463,0	13 463,0
		<i>в том числе по ГРБС:</i>							
<i>Основное мероприятие 2.3</i>	<i>Поддержка мер по обеспечению сбалансированности (взаимные расчеты, субсидии) сельских поселений Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>всего</i>	142 167,7	65 378,6	52 104,7	24 684,4	0,0	0,0	0,0
		<i>в том числе по статьям расходов:</i>							
		<b>ПРОЧИЕ расходы</b>	142 167,7	65 378,6	52 104,7	24 684,4	0,0	0,0	0,0
		<i>в том числе по ГРБС:</i>							
		<b>Отдел финансов администрации Бутурлиновского района</b>							

Основное мероприятие 2.4	Софинансирование приоритетных социально значимых расходов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ПРОЧИЕ расходы	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		в том числе по ГРБС:							
Основное мероприятие 2.5	Содействие повышению качества управления финансами городских и сельских поселений	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района							
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района							
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района							
Подпрограмма 3	Обеспечение реализации муниципальной программы	всего	32 537,1	5 072,3	4 910,3	5 511,2	5 681,1	5 681,1	5 681,1
		ПРОЧИЕ расходы	32 537,1	5 072,3	4 910,3	5 511,2	5 681,1	5 681,1	5 681,1
		в том числе по ГРБС:							
Основное мероприятие 3.1.	Финансовое обеспечение деятельности отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района							
		всего	32 537,1	5 072,3	4 910,3	5 511,2	5 681,1	5 681,1	5 681,1
		в том числе по статьям расходов:							
Основное мероприятие 3.2.	Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района Воронежской области отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	ПРОЧИЕ расходы	32 537,1	5 072,3	4 910,3	5 511,2	5 681,1	5 681,1	5 681,1
		в том числе по ГРБС:							
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района							
		всего							
		в том числе по статьям расходов:							
		ПРОЧИЕ расходы							
		в том числе по ГРБС:							
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района							
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района							

Приложение 5  
к муниципальной программе Бутурлиновского муниципального района

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов областного и районного бюджетов на реализацию муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района  
«Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов, тыс. руб.						
			Всего	в том числе по годам реализации муниципальной программы					
				2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа	Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	всего, в том числе:	290 986,7	86 304,2	70 879,8	58 443,6	25 119,7	25 119,7	25 119,7
		федеральный бюджет	18 18 027,3	18 027,3					
		областной бюджет	91 300,5	45 910,3	23 592,4	6 362,8	5 145,0	5 145,0	5 145,0
		местный бюджет	181 658,9	22 366,6	47 287,4	52 080,8	19 974,7	19 974,7	19 974,7
		в том числе:							
Подпрограмма 1	Управление муниципальными финансами	всего, в том числе:	38 737,3	2 265,3	2 458,6	16 086,6	5 975,6	5 975,6	5 975,6
		областной бюджет	0,0						
		местный бюджет	38 737,3	2 265,3	2 458,6	16 086,6	5 975,6	5 975,6	5 975,6

<i>в том числе:</i>									
<i>Основное мероприятие 1.1</i>	<i>Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области</i>	<i>всего</i>							
		<i>областной бюджет</i>							
		<i>местный бюджет</i>							
<i>Основное мероприятие 1.2</i>	<i>Составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период</i>	<i>всего</i>							
<i>Основное мероприятие 1.3</i>	<i>Организация исполнения районного бюджета и формирование бюджетной отчетности</i>	<i>всего, в том числе:</i>							
		<i>областной бюджет</i>							
		<i>местный бюджет</i>							
<i>Основное мероприятие 1.4</i>	<i>Управление резервными фондами зарезервированными средствами администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>	<i>всего, в том числе:</i>	24 206,5	0,0	0,0	14 355,0	4 556,6	4 556,6	4 556,6
		<i>федеральный бюджет</i>							
		<i>областной бюджет</i>							
		<i>местный бюджет</i>	24 206,5			14 355,0	4 556,6	4 556,6	4 556,6
		<i>всего, в том числе:</i>	14 536,7	2 265,3	2 458,6	1 731,6	1 419,0	1 419,0	1 419,0
		<i>областной бюджет</i>							
<i>Основное мероприятие 1.5</i>	<i>Управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>	<i>всего, в том числе:</i>	14 536,7	2 265,3	2 458,6	1 731,6	1 419,0	1 419,0	1 419,0
		<i>областной бюджет</i>							
		<i>местный бюджет</i>	14 536,7	2 265,3	2 458,6	1 731,6	1 419,0	1 419,0	1 419,0
<i>Основное мероприятие 1.6</i>	<i>Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля</i>	<i>всего</i>							
<i>Основное мероприятие 1.7</i>	<i>Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области</i>	<i>всего</i>							





<i>Основное мероприятие 2.4</i>	<i>Софинансирование приоритетных социально значимых расходов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района</i>	<i>местный бюджет</i>		7 274,0	34 533,3	24 684,4				
		<i>всего, в том числе:</i>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		<i>областной бюджет</i>								
		<i>местный бюджет территориальные государственные внебюджетные фонды</i>								
<i>Основное мероприятие 2.5</i>	<i>Содействие повышению качества управления финансами сельских поселений</i>	<i>всего</i>								
<i>Подпрограмма 3</i>	<i>Обеспечение реализации муниципальной программы</i>	<i>всего, в том числе:</i>	32 537,1	5 072,3	4 910,3	5 511,2	5 681,1	5 681,1	5 681,1	
		<i>областной бюджет</i>								
		<i>местный бюджет</i>	32 537,1	5 072,3	4 910,3	5 511,2	5 681,1	5 681,1	5 681,1	
<i>в том числе:</i>										
<i>Основное мероприятие 3.1.</i>	<i>Финансовое обеспечение деятельности отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>	<i>всего, в том числе:</i>	32 537,1	5 072,3	4 910,3	5 511,2	5 681,1	5 681,1	5 681,1	
		<i>областной бюджет</i>								
		<i>местный бюджет</i>	32 537,1	5 072,3	4 910,3	5 511,2	5 681,1	5 681,1	5 681,1	
<i>Основное мероприятие 3.2.</i>	<i>Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района Воронежской области отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>	<i>всего, в том числе:</i>								
		<i>областной бюджет</i>								
		<i>местный бюджет территориальные государственные внебюджетные фонды</i>								

Приложение 6  
к муниципальной программе Бутурлиновского муниципального района

План реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

«Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района» на 2016 год

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Исполнитель мероприятия (орган исполнительной власти Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, иной главный распорядитель средств районного бюджета), Ф.И.О., должность исполнителя)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в очередном финансовом году	Код бюджетной классификации (районный бюджет)	Расходы, предусмотренные решением Совета народных депутатов в Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о районном бюджете на очередной финансовый год
				начала реализации мероприятия в очередном финансовом году	окончания реализации мероприятия в очередном финансовом году			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Муниципальная программа Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	«Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений»	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	х	х			58 443,6

		<i>поселений Бутурлиновско го муниципальног о района»</i>						
<b>1</b>	<b>Подпрогра мма 1</b>	<b>Управление муниципальны ми финансами</b>	<i>Барбашин а О.И.. Абрамова О.А. Саратовс кий М.И.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабр ь</i>			<b>16 086,6</b>
<b>1.1</b>	<i>Основное мероприят ие 1.1</i>	<i>Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса в Бутурлиновско м муниципальном районе Воронежской области</i>	<i>Барбашин а О.И.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабр ь</i>	<i>Соответстви е нормативных правовых актов в Бутурлиновск ом муниципально м районе Воронежской области, регулирующих бюджетные правоотноше ния, требованиям бюджетного законодатель ства Российской Федерации</i>		

1.1 .1	Мероприятие 1.1.1	Подготовка проектов изменений в нормативные правовые акты Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, регулирующие бюджетные правоотношения (включая решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области) с учетом совершенствования бюджетного законодательства Российской Федерации	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Соответствие нормативных правовых актов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, регулирующих бюджетные правоотношения, требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации		
1.2	<i>Основное мероприятие 1.2</i>	<i>Составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период</i>	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В. Саратовский М.И. Орленко Ю.М.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Обеспечение принятия в установленные сроки районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, соответствующего требованиям бюджетного законодательства</i>		

1.2.1	Мероприятие 1.2.1	Подготовка ежегодного распоряжения администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о разработке проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	<i>Барбашина О.И.</i>	<i>Август</i>	<i>Сентябрь</i>	Обеспечение требований бюджетного законодательства		
1.2.2	Мероприятие 1.2.2	Составление планового реестра расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, свода реестров расходных обязательств муниципальных учреждений, входящих в состав Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, и их направление в ДФБП Воронежской области	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Май Январь</i>	<i>Июнь Январь</i>	Улучшение качества прогнозирования основных бюджетных параметров на средне – и долгосрочную перспективу		

1.2.3	Мероприятие 1.2.3	Программное обеспечение формализованных (неформализованных) методов и механизмов расчета бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период	<i>Кретинин а Е.Б.</i>	<i>Январь</i>	<i>Сентябрь</i>	Программное обеспечение расчетов бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период		
1.2.4	Мероприятие 1.2.4	Разработка основных подходов по формированию проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В. Саратовский М.И. Орленко Ю.М.</i>	<i>Январь</i>	<i>Сентябрь</i>	Выработка основных подходов к формированию проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, обеспечение надежности и обоснованности бюджетных прогнозов		
1.2.5	Мероприятие 1.2.5	Осуществление сверки исходных данных с ДФБП Воронежской области для формирования межбюджетных отношений на очередной финансовый год и плановый период	<i>Барбашина О.И.</i>	<i>Август</i>	<i>Сентябрь</i>	Проведение с ДФБП Воронежской области сверки исходных данных, необходимой для формирования межбюджетных отношений на очередной финансовый год и плановый период		

1.2.6	Мероприятие 1.2.6	Сбор, обработка и свод предложений бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (в том числе в разрезе программных мероприятий и непрограммной деятельности главных распорядителей бюджетных средств)	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Сентябрь</i>	<i>Ноябрь</i>	Обеспечение надежности и обоснованности бюджетных прогнозов и внедрение в практику принципа результативности установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации		
1.2.7	Мероприятие 1.2.7	Разработка расчетных проектировок (в том числе в разрезе программных мероприятий и непрограммной деятельности главных распорядителей бюджетных средств)	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Январь</i>	<i>Ноябрь</i>	Подготовка и расчет проектировок районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период		
1.2.8	Мероприятие 1.2.8	Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Октябрь</i>	<i>Ноябрь</i>	Выработка бюджетной и налоговой политики района на очередной финансовый год и плановый период		
1.2.9	Мероприятие 1.2.9	Формирование свода бюджетных проектировок и прогноза основных параметров консолидированного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Январь</i>	<i>Ноябрь</i>	Обеспечение составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и прогноза основных параметров консолидиров		

						анного бюджета		
1.2.10	Мероприятие 1.2.10	Разработка проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Октябрь</i>	<i>Ноябрь</i>	Обеспечение принятия в установленные сроки районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, соответствующего требованиям бюджетного законодательства		
1.2.11	Мероприятие 1.2.11	Подготовка пояснительной записки к проекту районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и документов (материалов), направляемых одновременно с проектом районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в администрацию и Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Ноябрь</i>	<i>Ноябрь</i>	Обеспечение принятия в установленные сроки районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, соответствующего требованиям бюджетного законодательства		



		о района .						
1.2 .12	Мероприятие 1.2.12	Подготовка докладов и материалов для заседаний ,по рассмотрению проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Ноябрь</i>	<i>Ноябрь</i>	Обеспечение принятия в установленные сроки районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, соответствующего требованиям бюджетного законодательства		
1.3	<i>Основное мероприятие 1.3</i>	<i>Организация исполнения районного бюджета и формирование бюджетной отчетности</i>	<i>Барбашина О.И. Абрамова О.А. Саратовский М.И.</i>	<i>Ежегодно</i>	<i>Ежегодно</i>	<i>Обеспечение своевременного и качественного исполнения районного бюджета.</i>		

1.3 .1	Мероприятие 1.3.1	Составление сводной бюджетной росписи районного бюджета	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>После утверждения решения Совета народных депутатов в Бутурлинском муниципальном районе Воронежской области о районном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период</i>	<i>До начала очередного финансового года</i>	Утверждение сводной бюджетной росписи районного бюджета		
-----------	-------------------	---	---	--	--	---	--	--

1.3 .2	Мероприятие 1.3.2	Составление кассового плана районного бюджета	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>После утверждения решения Совета народных депутатов в Бутурлинском муниципальном районе Воронежской области на очередной финансовый год и на плановый период</i>	<i>До начала очередного финансового года</i>	Формирование кассового плана на очередной финансовый год		
1.3 .3	Мероприятие 1.3.3	Ведение сводной бюджетной росписи районного бюджета	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись района бюджета		
1.3 .4	Мероприятие 1.3.4	Ведение кассового плана районного бюджета	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Внесение изменений в кассовый план районного бюджета		

1.3 .5	Мероприятие 1.3.5	Подготовка проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о районном бюджете на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов"	<i>Барбашина О.И.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Внесение изменений в районный бюджет		
1.3 .6	Мероприятие 1.3.6	Открытие и ведение лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета за счет районных средств, средств получаемых из федерального и областного бюджета и средств, получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	<i>Дубинкина Н.Ю. Кретинин А.Е.Б.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Подготовка извещений об открытии (закрытии, переоформлении) лицевых счетов. Отражение на лицевых счетах соответствующих операций		

1.3.7	Мероприятие 1.3.7	Проведение кассовых выплат за счет средств муниципальных учреждений Воронежской области, лицевые счета которых открыты в отделе финансов	<i>Дубинкина Н.Ю. Кретинин а Е.Б.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Формирование пакетов платежных поручений и отправка их в орган Фк и банк для перечисления средств с единого счета бюджета района . Отражение на лицевых счетах следующих операции: а) поступления средств; б) суммы выплат		
1.3.8	Мероприятие 1.3.8	Ведение перечня главных распорядителей , распорядителей и получателей средств районного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов районного бюджета и источников финансирования дефицита	<i>Орленко Ю.М.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Направление Перечня главных распорядителей , распорядителей и получателей средств районного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов районного бюджета (его изменений) в Отдел № 5 Федерального казначейства по Воронежской		

						области		
1.3.9	Мероприятие 1.3.9	Осуществление учета исполнения районного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Воронежской области	<i>Абрамова О.А. Бобкина Н.И.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Своевременное и качественное выполнение операций по кассовому исполнению районного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования		
1.3.10	Мероприятие 1.3.10	Программное обеспечение составления отчета об исполнении районного бюджета за соответствующий отчетный период	<i>Абрамова О.А.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Программное обеспечение составления отчета об исполнении районного бюджета за соответствующий отчетный период		

1.3 .11	Мероприятие 1.3.11	Осуществление составления отчета об исполнении районного, консолидированного бюджетов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области ежемесячно, ежеквартально и за истекший год и представление его в ДФБП Воронежской области	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В. Саратовский М.И. Орленко Ю.М. Абрамова О.А. Бобкина Н.И.</i>	<i>Месячный и квартальный отчеты – 1-го числа месяца и квартала, следующего за отчетным месяцем и кварталом соответственно; годовой отчет - 20 января</i>	<i>Месячный и квартальный - 9 числа месяца, следующего за отчетным месяцем и кварталом соответственно;</i>	Составление и своевременное представление отчетности за отчетный период		
1.3 .12	Мероприятие 1.3.12	Осуществление составления отчета по сети, штатам и контингентам получателей средств районного и консолидированного бюджетов за истекший год, представление его в ДФБП	<i>Барбашина О.И.</i>	<i>февраль</i>	<i>март</i>	Составление и своевременное представление отчетности		
1.3 .13	Мероприятие 1.3.13	Составление и представление годового отчета об исполнении районного бюджета в администрацию Бутурлиновского муниципального района	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В. Саратовский М.И. Орленко Ю.М. Абрамова О.А. Бобкина Н.И.</i>	<i>Март</i>	<i>Май</i>	Утверждение Советом народных депутатов Бутурлиновского муниципального района отчета об исполнении районного бюджета		

1.3.14	Мероприятие 1.3.14	Подготовка докладов и материалов для заседаний по рассмотрению отчета об исполнении районного бюджета за отчетный год	<i>Барбашина О.И.</i>	<i>Март</i>	<i>Май</i>	Утверждение Советом народных депутатов Бутурлиновского муниципального района отчета об исполнении районного бюджета		
1.4	<i>Основное мероприятие 1.4</i>	<i>Управление резервным фондом и зарезервированными средствами администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Своевременное представление бюджетных средств по правовым актам администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в соответствии с требованиями и бюджетного законодательства</i>	927 0111 391 04 20540 870 927 0113 39 1 04801 00 800	500,0  13 855,03
1.4.1	Мероприятие 1.4.1	Подготовка проекта распоряжения о выделении денежных средств	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов		



1.4.2	Мероприятие 1.4.2	Уточнение показателей сводной бюджетной росписи районного бюджета, бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, выделение денежных средств в соответствии с распоряжениями администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "О выделении денежных средств"	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов		
1.4.3	Мероприятие 1.4.3	Осуществление контроля за выделением средств из резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области и представление отчетов об их использовании главе администрации Бутурлиновского муниципального района	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Ежеквартально - 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом по итогам года - март</i>	<i>Ежеквартально - 25 числа 2-го месяца, следующего за отчетным кварталом по итогам года - апрель</i>	Контроль за выделением средств из резервного фонда		
1.5	Основное мероприятие 1.5	Управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района	<i>Саратовский М.И. Орленко Ю.М.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Обеспечение приемлемого и экономически обоснованного объема и структуры	927 13013 91 05 27880 710	1 731,6

		<i>района Воронежской области</i>				<i>муниципально го долга</i>		
1.5 .1	Мероприятие 1.5.1	Осуществление муниципальных внутренних заимствований Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	<i>Саратовский М.И. Орленко Ю.М..</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Привлечение наиболее выгодных внутренних заимствований на рынках финансовых операций		
1.5 .2	Мероприятие 1.5.2	Осуществление управления муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района Воронежской области и его обслуживания	<i>Саратовский М.И. Орленко Ю.М..</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Поддержание муниципального долга на экономически безопасном уровне для районного бюджета, исключение долговых рисков	927 13013 91 05 27880 710	1 731,6
1.5 .3	Мероприятие 1.5.3	Исполнение обязательств по муниципальным гарантиям	<i>Саратовский М.И. Орленко Ю.М..</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Поддержание муниципального долга на экономически безопасном уровне для районного бюджета, исключение долговых рисков		
1.5 .4	Мероприятие 1.5.4	Ведение муниципальной долговой книги Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	<i>Саратовский М.И. Орленко Ю.М..</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Регистрация и учет муниципального долга Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в муниципальной долговой книге Бутурлиновского муниципального района Воронежской области		

1.5.5	Мероприятие 1.5.5	Составление и предоставление актов сверки по долговым обязательствам Бутурлиновского муниципального района Воронежской области с ДФБП	<i>Саратовский М.И. Орленко Ю.М.</i>	<i>Январь</i>	<i>Февраль</i>	Своевременно предоставлен акт сверки за отчетный период		
1.6	<i>Основное мероприятие 1.6</i>	<i>Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля</i>	<i>Барбашина О.И. Абрамова О.А. Саратовский М.И.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Эффективная организация внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляемого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, повышение эффективности использования средств районного бюджета</i>		
1.6.1	Мероприятие 1.6.1	Осуществление проверки платежных и иных документов, представленных главными распорядителям и средств районного бюджета для оплаты соответствующих денежных обязательств	<i>Дубинкина Н.Ю. Кретинин А.Б.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Обеспечение предварительного финансового контроля		
1.6.2	Мероприятие 1.6.2	Осуществление учета и контроля привлечения и погашения заемных средств,	<i>Саратовский М.И.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Своевременно и полное погашение основного долга и процентов по долговым		

		полученных из областного бюджета				обязательствам		
1.6.3	Мероприятие 1.6.3	Осуществление контроля за выделением средств из резервного фонда правительства Воронежской области и представление отчетов об их использовании в ДФБП	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>по итогам года - март</i>	<i>по итогам года - апрель</i>	Контроль за выделением средств из резервного фонда		
1.7	Основное мероприятие 1.7	Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Обеспечение открытости и прозрачности бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области и деятельности финансового отдела администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области		

1.7.1	Мероприятие 1.7.1	Размещение в сети Интернет на официальном сайте администрации Бутурлиновского муниципального района утвержденных положений районного бюджета, методических рекомендаций и нормативных правовых актов, разрабатываемых финансовым отделом	<i>Барбашина О.И.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области		
1.7.2	Мероприятие 1.7.2	Проведение публичных слушаний по годовому отчету об исполнении районного бюджета	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>март</i>	<i>июнь</i>	Обсуждение годового отчета об исполнении районного бюджета за 2013 год		
1.7.3	Мероприятие 1.7.3	Проведение публичных слушаний по проекту районного бюджета	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Декабрь</i>	Обсуждение проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «О районном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»		

1.7.4	Мероприятие 1.7.4	Организация деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, деятельности по предоставлению и размещению информации (сведений) о муниципальных учреждениях и их обособленных структурных подразделениях на официальном сайте в сети Интернет: <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	<i>Ермакова Л.В. Абрамова О.А. Барбашина О.И. Бобкина Н.И.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Обеспечение открытости информации о деятельности муниципальных учреждений		
1.7.5	Мероприятие 1.7.5	Размещение в пределах компетенции отдела финансов соответствующей информации (сведений) о муниципальных услугах в сети Интернет: <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	<i>Ермакова Л.В. Абрамова О.А. Барбашина О.И. Бобкина Н.И.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Обеспечение открытости информации о деятельности муниципальных учреждений		
1.7.6	Мероприятие 1.7.6	Подготовка докладов и материалов для проведения публичных слушаний по годовому отчету об исполнении районного бюджета	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Март</i>	<i>Апрель</i>	Обсуждение годового отчета об исполнении районного бюджета за отчетный год		

1.7.7	Мероприятие 1.7.7	Подготовка докладов и материалов для проведения публичных слушаний по проекту районного бюджета	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Ноябрь</i>	<i>Декабрь</i>	Обсуждение проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о районном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период		
2	<b>Подпрограмма 2</b>	<b>Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</b>	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>			<b>36 845,8</b>
2.1	<i>Основное мероприятие 2.1</i>	<i>Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Январь</i>	<i>Ноябрь</i>	<i>Совершенствование нормативного правового регулирования предоставления межбюджетных трансфертов из областного и местного бюджетов</i>	927 392 017 843 080	66,8

2.1.1	Мероприятие 2.1.1	Подготовка проектов изменений в нормативные правовые акты Бутушлиновского муниципального района Воронежской области, регулирующие межбюджетные отношения органов местного самоуправления Бутушлиновского муниципального района Воронежской области с учетом совершенствования бюджетного законодательства Российской Федерации	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Январь</i>	<i>Ноябрь</i>	Соответствие нормативных правовых актов Бутушлиновского муниципального района Воронежской области, регулирующих бюджетные правоотношения, требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации.		
2.2	<i>Основное мероприятие 2.2</i>	<i>Выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений</i>	<i>Барбашина О.И.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов городских и сельских поселений в результате обеспечения минимально гарантированного уровня бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений</i>		
2.2.1	Мероприятие 2.2.1	Сверка исходных данных для расчетов по распределению средств областного и районного бюджетов,	<i>Барбашина О.И.</i>	<i>Сентябрь</i>	<i>Ноябрь</i>	Повышение эффективности предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности городским и		



		направляемых на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений				сельским поселениям		
2.2.2	Мероприятие 2.2.2	Распределение средств областного и районного бюджета, направляемых на выравнивание бюджетной обеспеченности городским и сельским поселениям	<i>Барбашина О.И.</i>	<i>Сентябрь</i>	<i>Ноябрь</i>	Обеспечение единого подхода ко всем поселениям при предоставлении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений.		
2.2.4	Мероприятие 2.2.3	Предоставление бюджетам городских и сельских поселений дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств областного и районного бюджета	<i>Барбашина О.И., Дубинкина Н.Ю.</i>	<i>Ежемесячно</i>	<i>Ежемесячно</i>	Сокращение дифференциации финансовых возможностей поселений	927 1401 392 02 78050 511 927 1401 392 02 88050 511	6296 5798,6
	<i>Основное мероприятие 2.3</i>	Поддержка мер по обеспечению сбалансированности городских и сельских поселений	<i>Барбашина О.И.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов городских и сельских поселений в результате обеспечения минимально гарантированной сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений</i>	927 1402 39288 03 500 927 0113 39 2 03 88030 800	22684,4 2000,0

	<i>Мероприятие 2.3.1</i>	Сверка исходных данных для расчетов по распределению средств областного и районного бюджетов, направляемых на обеспечение сбалансированности городских и сельских поселений	<i>Барбашина О.И.</i>	<i>Сентябрь</i>	<i>Ноябрь</i>	Повышение эффективности и предоставления дотаций на сбалансированность городским и сельским поселениям		
	<i>Мероприятие 2.3.2</i>	Распределение средств областного и районного бюджета, направляемых на обеспечение сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений выравнивание бюджетной обеспеченности городским и сельским поселениям	<i>Барбашина О.И.</i>	<i>Сентябрь</i>	<i>Ноябрь</i>	Обеспечение единого подхода ко всем поселениям при предоставлении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений.		
	<i>Мероприятие 2.3.3</i>	Предоставление бюджетам городских и сельских поселений дотаций на обеспечение сбалансированности бюджетов за счет средств областного и районного бюджета	<i>Барбашина О.И. Дубинкина Н.Ю.</i>	<i>Ежемесячно</i>	<i>Ежемесячно</i>	Сокращение дифференциации финансовых возможностей поселений		
2.4	<i>Основное мероприятие 2.4</i>	<i>Софинансирование приоритетных социально значимых расходов городских и сельских поселений</i>	<i>Барбашина О.И.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Поддержка социально значимых направлений расходов поселений</i>		

2.4.1	Мероприятие 2.3.1	Распределение субсидий городским и сельским поселениям для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов сельских поселений	<i>Барбашина О.И.</i>	<i>Сентябрь</i>	<i>Ноябрь</i>	Обеспечение единого подхода ко всем поселениям при предоставлении субсидий		
2.4.2	Мероприятие 2.3.2	Разработка проекта нормативного правового акта Бутуриновского муниципального района об утверждении порядка предоставления и расходования субсидий городским и сельским поселениям для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов сельских поселений	<i>Барбашина О.И.</i>	<i>Ноябрь</i>	<i>Декабрь</i>	Нормативно-правовое обеспечение предоставления субсидий		
2.4.3	Мероприятие 2.3.3	Предоставление субсидий городским и сельским поселениям для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов поселений	<i>Барбашина О.И. Дубинкина Н.Ю.</i>	<i>Ежемесячно</i>	<i>Ежемесячно</i>	Финансовое обеспечение исполнения расходных обязательств поселений	927 393 7804 521	
2.4.4	Мероприятие 2.4.4	Осуществление учета и контроля субсидий	<i>Барбашина О.И. Ермакова Л.В.</i>	<i>Ежемесячно</i>	<i>Ежемесячно</i>	Обеспечение контроля за целевым использованием субсидий		

2.5	Основное мероприятие 2.5	Содействие повышению качества управления финансами городских и сельских поселений	Ермакова Л.В. Барбашина О.И. Саратовский М.И. Орленко Ю.М.	Январь	Декабрь	Повышение эффективности управления финансами городских и сельских поселений и соблюдение требований бюджетного законодательства		
2.5.3	Мероприятие 2.5.1	Проведение ежегодного мониторинга и оценки качества управления финансами городских и сельских поселений	Ермакова Л.В. Барбашина О.И. Саратовский М.И. Орленко Ю.М.	Апрель	Май	Мониторинг и оценка качества управления финансами городских и сельских поселений		
3	<b>Подпрограмма 3</b>	<b>Обеспечение реализации муниципальной программы</b>	Абрамова О.А. Бобкина Н.И.	Январь	Декабрь			<b>5 511,2</b>
3.1	Основное мероприятие 3.1	Финансовое обеспечение деятельности отдела финансов	Абрамова О.А. Бобкина Н.И. Дубинкина Н.Ю.	Январь	Декабрь	Осуществление финансирования расходов отдела финансов, обеспечивающих его функционирование		
3.1.1	Мероприятие 3.1.1	Планирование сметы расходов отдела финансов на очередной финансовый год	Абрамова О.А.	Январь	Декабрь	Составление корректной сметы расходов		
3.1.3	Мероприятие 3.1.3	Подготовка документации на оплату расходов, обеспечивающих функционирование отдела финансов	Абрамова О.А.	Январь	Декабрь	Своевременная выплата заработной платы и оплата счетов на приобретение товаров, работ, услуг	927 39 3 01 82010 121, 927 393 01 82010 244, 927 39 3 01 82010 851, 927 39 3 01	5 511,2

							8201 852	
3.1 .4	Мероприятие 3.1.4	Учет операций по финансовому обеспечению деятельности отдела финансови составление отчетности	<i>Абрамова О.А.</i>	<i>Январь</i>	<i>Декабрь</i>	Качественное и своевременное составление отчетности об исполнении бюджета отдела финансов		